

PATVIRTINTA
VšĮ Telšių regioninio
profesinio mokymo centro
direktoriaus 2025-09-01
įsakymu Nr.V-99.
(galiojanti redakcija
VšĮ Telšių regioninio
profesinio mokymo centro
direktoriaus 2026-09-24
įsakymu Nr.V-122).

VŠĮ TELŠIŲ REGIONINIS PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

2025-2026 IR 2026-2027 MOKSLO METŲ VYKDOMŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

SUDERINTA

Įstaigos tarybos (savivaldos institucijos)

2025 m. rugpjūčio 27 d. posėdžio
protokolu Nr. V7-9.

Mokytojų visuotinio susirinkimo

2025 m. rugpjūčio 30 d. posėdžio
protokolu Nr. V5-5.

Įstaigos tarybos (savivaldos institucijos)

2026 m. rugsėjo 23 d. posėdžio
protokolu Nr. V7-10.

Mokytojų visuotinio susirinkimo

2026 m. rugpjūčio 28 d. posėdžio
protokolu Nr. V5-5.

TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS. TIKSLAI UGDYMO PROGRAMOMS ĮGYVENDINTI.....	4
2. UGDYMO ORGANIZAVIMAS. MOKSLO METŲ TRUKMĖ.....	5
3. CENTRO UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS.....	13
4. UGDYMO TURINIO INOVACIJOS, SKATINANČIOS PROCESO MODERNIZAVIMO ĮGYVENDINIMĄ.....	13
5. UGDYMO ORGANIZAVIMAS NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU	14
6. BENDRI KALBOS UGDYMO REIKALAVIMAI CENTRE.....	14
7. MOKINIO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO FORMOS IR LAIKOTARPIAI.....	14
8. MOKYMOSI PAGALBOS PRIEMONĖS IR PRIEMONĖS MOKINIŲ PASIEKIMAMS GERINTI.....	16
9. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS I-IV GIMNAZIJOS KLASĖSE...	17
10. DALYKŲ MOKYMUISI SKIRIAMŲ PAMOKŲ MAKSIMALUS SKAIČIUS KLASĖSE.....	17
11. VYKDOMŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO YPATUMAI.....	18
12. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMO NUOSTATOS. PREVENCINĖS PROGRAMOS, UGDANČIOS SOCIALINES EMOCINES KOMPETENCIJAS.....	19
13. POZITYVAUS CENTRO MIKROKLIMATO KŪRIMAS IR MOKINIŲ POZITYVIŲ VERTYBIŲ FORMAVIMAS	20
14. PAPILDOMAI PASIRENKAMIEJI DALYKAI, DALYKŲ MODULIAI, ATSIŽVELGIANT Į MOKINIO MOKYMOSI POREIKIUS.....	21
15. PAŽINTINĖS, KULTŪRINĖS, MENINĖS, KŪRYBINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS...	21
16. MOKYMO (SI) VIRTUALIOSIOSE APLINKOSE PRIEINAMUMAS, MOKYMOSI IŠTEKLIŲ PANAUDOJIMAS.....	21
17. MOKYMOSI SĄLYGŲ SUDARYMAS NE TIK KLASĖJE, BET IR KITOSE APLINKOSE, MOKINIŲ ĮTRAUKIMAS Į UGDYMO PROCESO ĮGYVENDINIMĄ IR MOKYMOSI APLINKOS KŪRIMĄ	22
18. BRANDOS DARBO ORGANIZAVIMAS.....	22
19. ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS.....	22
20. NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS.....	23
21. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS IR REIKALAVIMAI...	23
22. PAMOKOS, SKIRIAMOS MOKINIO UGDYMOSI POREIKIŲ TENKINIMUI, MOKYMOSI PAGALBAI TEIKTI.....	25
23. LAIKINŲJŲ GRUPIŲ DYDŽIO IR SUDARYMO PRINCIPAI.....	25
24. MOKINIO PASIRINKTO DALYKO, DALYKO KURSO AR DALYKO MODULIO, MOKĖJIMO LYGIO KEITIMO ARBA PASIRINKTO DALYKO, DALYKO KURSO AR DALYKO MODULIO KEITIMO.....	25
25. UGDYMO PROCESO INTENSYVINIMAS.....	26
26. BENDRADARBIAVIMO SU MOKINIŲ TĖVAIS TIKSLAI, BŪDAI IR FORMOS.....	26
27. MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS CENTRE.....	27
28. MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS.....	27
29. MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS.....	27
30. MODULIŲ, DALYKŲ KURSŲ SUDARYMO PRINCIPAI.....	28
31. UGDYMO KARJERAI ORGANIZAVIMAS.....	28
32. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI.....	29
33. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMOSI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS.....	30
34. ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, TEIKIMAS.....	30
35. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE.....	30
36. PROFESINIO MOKYMO VYKDYMAS.....	30
37. DALYKAMS, MODULIAMS SKIRIAMŲ VALANDŲ SKAIČIUS.....	31

38. PRAKTINIO MOKYMO AR MOKYMOSI DARBO VIETOJE (ĮVADAS Į DARBO RINKĄ) ORGANIZAVIMAS.....	32
39. ASMENS ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ VERTINIMO BŪDAS IR LAIKAS, BAIGUS MODULĮ/PROGRAMĄ.....	33
40. GRUPIŲ DALIJIMO IR JUNGTINIŲ GRUPIŲ SUDARYMO NUOSTATOS.....	33
41. PRIVALOMŲJŲ IR CENTRO ĮGYVENDINAMŲ PASIRENKAMŲJŲ MODULIŲ ĮGYVENDINIMAS.....	34
42. BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMAS.....	34
43. BENDRADARBIAVIMAS SU BENDROJO UGDYMO MOKYKLŲ MOKYKLŲ.....	34
44. MOKYMOSI FORMOS IR MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDAI.....	34
45. 2025-2026 M.M. CENTRE BESIMOKANČIOS GRUPĖS.....	36
46. PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS (II DALIES) ĮGYVENDINIMUI.....	38
47. PAMOKŲ SKAIČIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI.....	39
48. PAMOKŲ SKAIČIUS SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI.....	39
49. PAMOKŲ SKAIČIUS SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI.....	40
PRIEDAS Nr. 1. PROFESINIO MOKYMO MODULIŲ MOKYMO PLANAS	
PRIEDAS NR.2. BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ INTEGRAVIMAS Į MOKYMO PROGRAMŲ MODULIUS	

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metų VšĮ Telšių regioninio profesinio mokymo centro (toliau – Centro) vykdomų programų įgyvendinimo planas reglamentuoja pagrindinio ugdymo programos antrosios dalies, pagrindinio ugdymo individualizuotų, vidurinio ugdymo programos kartu su profesiniu mokymu, suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programų įgyvendinimą.

2. Vykdomų programų įgyvendinimo planas parengtas remiantis Centro strateginiais tikslais, metiniais uždaviniais, bendruomenės poreikiais, turimais išteklių ir vadovaujantis:

2.1. 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 (*Suvestinė redakcija nuo 2026-09-03. Įsakymas paskelbtas: TAR 2025-05-21, i. k. 2025-08975*).

2.2. 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų Bendraisiais profesinio mokymo planais, patvirtintais LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-706 (*Suvestinė redakcija 2026-08-27. Įsakymas paskelbtas: TAR 2025-06-30, i. k. 2025-11940*).

2.3. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (*Suvestinė redakcija 2026-09-01. Įsakymas paskelbtas: TAR 2023-04-20, i. k. 202307657*).

2.4. Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (*Suvestinė redakcija 2025-09-01. Įsakymas paskelbtas: Žin. 2012, Nr. 76-3957, i. k. 1122070ISAK00V-1049*).

2.5. Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2019 m. spalio 23 d. nutarimu Nr. 1065 „Dėl Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais profesinį mokymą ir bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

2.6. Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (*Nauja redakcija nuo 2017-09-01: Nr. V-284, 2017-03-13, paskelbta TAR 2017-03-14, i. k. 2017-04264; (Suvestinė redakcija nuo 2026-09-01 iki 2026-10-31 Įsakymas paskelbtas: Žin. 2011, Nr. 103-4858, i. k. 1112250ISAK000V-773*).

2.7. Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. Nr. ISAK -556 (*Nauja redakcija nuo 2022-01-01: Nr. V-2323, 2021-12-31, paskelbta TAR 2021-12-31, i. k. 2021-27931. Suvestinė redakcija nuo 2026-09-05 Įsakymas paskelbtas: Žin. 2005, Nr. 46-1526, i. k. 1052070ISAKISAK-556*).

2.8. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 (*Nauja redakcija nuo 2025-10-30: Nr. V-1099, 2025-10-29, paskelbta TAR 2025-10-29, i. k. 2025-17934. Suvestinė redakcija nuo 2025-10-30 Įsakymas paskelbtas: Žin. 2011, Nr. 122-5771, i. k. 1112070ISAK00V-1795*).

2.9. Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1125.

2.10. Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-269 (*Galiojanti suvestinė redakcija nuo 2023-08-01, Nr. V-1030, 2023-07-31, paskelbta TAR 2023-07-31, i. k. 2023-15455*).

3. 2025-2026 ir 2026-2027 m. m. vykdomų programų įgyvendinimo plane (toliau *Planas*) vartojamos sąvokos:

Dalyko modulis – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Centro vykdomų programų įgyvendinimo planas (toliau *Planas*) – Centre vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

4. Kitos Bendruosiuose ugdymo planuose vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

TIKSLAI UGDYMO PROGRAMOMS ĮGYVENDINTI

5. Rengti kvalifikuotus darbininkus, derinant įgyjamas kompetencijas su darbo rinkos, žalosios ekonomikos, skaitmenizacijos poreikiais, didinti absolventų įsidarbinimo galimybes, taikant mokymą(si) pameistrystės forma.

6. Stiprinti mokinių bendrąsias ir dalykines kompetencijas, sudarant sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingai įgyti išsilavinimą bei ugdyti savarankiško mokymosi, kritinio mąstymo ir kūrybiškumo gebėjimus, integruojant bendrojo ugdymo turinį su profesiniu mokymu.

7. Ugdyti kūrybingą, mąstantį, atvirą mokinį, besididžiuojantį savo mokymo įstaiga, gebantį realizuoti save bendruomenėje ir mokantį įsitvirtinti Lietuvos ir Europos kultūros erdvėje.

2. UGDYMO ORGANIZAVIMAS. MOKSLO METŲ TRUKMĖ

2.1. Mokslo metų pradžia – einamųjų metų rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė 2025-2025, 2026-2027 mokslo metais pagal ugdymo programas:

Pagrindinio ugdymo programa	Vidurinio ugdymo programa	
9-10 /I-II gimn. klasės	III gimn. klasės / I kursas	IV gimn. klasės / II kursas
180 dienų	170 dienų	

2.2. Ugdymo proceso metu 2025-2026 mokslo metais skiriamos atostogos:

Rudens atostogos* – 2025 m. lapkričio 3 d. – 2025 m. lapkričio 9 d.

Žiemos (Kalėdų) atostogos – 2025 m. gruodžio 24 d. – 2026 m. sausio 4 d.

Žiemos atostogos* – 2026 m. vasario 16 d. – 2026 m. vasario 22 d.

Pavasario (Velykų) atostogos - 2026 m. kovo 30 d. – 2026 m. balandžio 5 d. (I-II gimn. kl.)

Pavasario (Velykų) atostogos* – 2026 m. balandžio 6 d. – 2026 m. balandžio 12 d. (III-IV gimn. kl / I-II kursui).

2.3. Ugdymo proceso metu 2026-2027 mokslo metais skiriamos atostogos:

Rudens atostogos*	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos*	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos * (išskyrus profesinio mokymo programų, įgyvendinamų kartu su vidurinio ugdymo programa, mokiniams, kol jie mokosi pagal vidurinio ugdymo programą)	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d.
Pavasario (Velykų) atostogos* profesinio mokymo programų, įgyvendinamų kartu su vidurinio ugdymo programa, mokiniams, kol jie mokosi pagal vidurinio ugdymo programą	2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d.

Mokiniams, kurie mokosi pagal suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, atostogos skiriamos tomis pačiomis atostogų datomis.

Mokiniams, kurie mokosi suaugusiųjų skyriuje neakivaizdiniu mokymo proceso organizavimo būdu, įskaitos gali būti organizuojamos per mokinių atostogas.

2.3¹. Vadovaujantis 2026–2027 mokslo metų bendrųjų formaliojo profesinio mokymo planų 7 punktu, neskiriamos bendrųjų profesinio mokymo planų 5.3 ir 6.3 papunkčiais nustatytos atostogos vyresnių nei 18 metų mokinių grupėms.

Atostogų skyrimas

Žymėjimas:  SKIRIAMA  NESKIRIAMA

GRUPĖ	RUDENS atostogos	ŽIEMOS atostogos	PAVASARIO VELYKŲ atostogos
Ap24			
I24			
Kp24			
Pb24			
Tpr24			
2DT24			
Kp25			
FSD25(P)			
FSD25(T)			
KP25(P)			
PB25(P)			
TPR25(P)			
TPR25(T)			
IPD25(P)			
PP26(T)			
S26(T)			
V26(T)			
2V25			
APS26(P)			
APS26(T)			
IPD26(T)			
SP26(P)			
SP26(T)			
2V26			

* gali būti neskirtos rudens, žiemos, pavasario (Velykų) atostogos vyresnių nei 18 metų mokinių grupėms.

Baigiamųjų kursų ir tęstinio mokymo programoms atostogos skiriamos pagal mokymo grafiką.

Punkto pakeitimai:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr. V-122.

2.4. Vidurinio ugdymo / suaugusiųjų vidurinio ugdymo organizavimas 2025-2026 mokslo metais:

Ugdymo procesas pradedamas 2025 m. rugsėjo 1 d., baigiamas atitinkamai:

2025-2026 mokslo metais:

Profesinio mokymo programa kartu su vidurinio ugdymo programa	Vidurinio ugdymo proceso pabaiga	Vidurinio ugdymo proceso trukmė savaitėmis
III gimnazijos klasė/ (I kursas)	2026-06-12	36, iš jų: per 34 ugdymo savaites išdėstomas bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys; 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms, gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti.

IV gimnazijos klasė (II kursas)	2026-05-30	34
Suaugusiųjų vidurinio ugdymo programa	Suaugusiųjų vidurinio ugdymo proceso pabaiga	Suaugusiųjų vidurinio ugdymo proceso trukmė savaitėmis
III gimnazijos klasė	2026-06-12	36
IV gimnazijos klasė	2026-05-30	34

Ugdymo procesas 2026-2027 mokslo metais pradedamas 2026 m. rugsėjo 1 d., baigiamas atitinkamai: 2026-2027 mokslo metais:

Profesinio mokymo programa kartu su vidurinio ugdymo programa	Vidurinio ugdymo proceso pabaiga	Vidurinio ugdymo proceso trukmė savaitėmis
III gimnazijos klasė/ (I kursas)	2027-06-15	36, iš jų: per 34 ugdymo savaites išdėstomas bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys; 35 ir 36 ugdymo savaitės skiriamos žinioms, gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti.
IV gimnazijos klasė (II kursas)	2027-05-31	34
Suaugusiųjų vidurinio ugdymo programa	Suaugusiųjų vidurinio ugdymo proceso pabaiga	Suaugusiųjų vidurinio ugdymo proceso trukmė savaitėmis
III gimnazijos klasė	2027-06-15	36
IV gimnazijos klasė	2027-05-31	34

Punkto pakeitimai:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr. V-122

Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios.

2.5. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu III gimnazijos klasės mokiniams:

2.5.1. 2027 m. kovo mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (5 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos. Mokinys, kuris laiko lietuvių kalbos ir literatūros (A) arba lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą lietuvių kalbos ir literatūros (A) arba lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

2.5.2. 2027 m. birželio mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (11 dienų) įskaitoma į ugdymo dienas. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas iki 2027 m. gegužės 31 d., o nuo 2027 m. birželio 1–15 d. mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijoms. Mokinys, kuris laiko valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį;

2.5.3. vasaros atostogos skiriamos pasibaigus 2026–2027 mokslo metų valstybinių brandos egzaminų pagrindinei sesijai, o mokiniams, kuriems valstybinio brandos egzamino pirmos dalies laikymas buvo atidėtas pakartotinei sesijai, – pasibaigus valstybinių brandos egzaminų pakartotinei sesijai.

Punkto pakeitimai:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr. V-122.

2.5¹. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu IV gimnazijos klasės mokiniams:

2.5.1¹. 2027 m. kovo mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (3 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos. Mokinys, kuris laiko užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį;

2.5.2¹. vasaros atostogos skiriamos pasibaigus 2026–2027 mokslo metų valstybinių brandos egzaminų pagrindinei sesijai, o mokiniams, kuriems valstybinio brandos egzamino pirmos dalies laikymas buvo atidėtas pakartotinei sesijai.

Punkto papildymas:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr. V-122.

2.6. Pagrindinio ugdymo/suaugusiųjų pagrindinio ugdymo organizavimas 2025-2026 mokslo metais:

Ugdymo procesas pradedamas rugsėjo 1 d., baigiamas atitinkamai:

2025-2026 mokslo metais:

Pagrindinio ugdymo programa (I, II gimnazijos klasės)	Pagrindinio ugdymo proceso pabaiga	Pagrindinio ugdymo proceso trukmė savaitėmis
(9 klasė, 10 klasė)	2026-06-12	36

Suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programa pirma pakopa (7,8 klasė) ir antra pakopa (I,II gimnazijos klasės)	Suaugusiųjų pagrindinio ugdymo proceso pabaiga	Suaugusiųjų pagrindinio ugdymo proceso trukmė savaitėmis
(7,8 klasė)	2026-06-12	36
(I, II gimnazijos klasės)	2026-06-12	36

2026-2027 mokslo metais:

Pagrindinio ugdymo programa (I, II gimnazijos klasės)	Pagrindinio ugdymo proceso pabaiga	Pagrindinio ugdymo proceso trukmė savaitėmis
(9 klasė, 10 klasė)	2027-06-15	36

Suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programa pirma pakopa (8 klasė) ir antra pakopa (I,II gimnazijos klasės)	Suaugusiųjų pagrindinio ugdymo proceso pabaiga	Suaugusiųjų pagrindinio ugdymo proceso trukmė savaitėmis
(8 klasė)	2027-06-15	36
(I, II gimnazijos klasės)	2027-06-15	36

Punkto pakeitimai:

2026-09-22 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr. V-122.

2.6. Mokymosi trukmė apibrėžiama pamokų skaičiumi per dieną ir nepertraukiamo mokymosi laiku, kurį reglamentuoja Higienos norma.

2.7. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliška besikartojantis ugdymo procese, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams centro direktoriaus įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas, projektus ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

2.8. Dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių rengiamas pamokų tvarkaraštis. Jame numatoma grupei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Centro pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti pertvarkomas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius. Mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programas nepaliekama pamokos laiko tarpų tarp pamokų.

2.9. Centras užtikrina, kad per mokslo metus ugdymo procese būtų organizuojamas Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytas pamokų skaičius. Pamokų, organizuojamų per savaitę, skaičius gali būti mažesnis ir (ar) didesnis, nei numatytas Bendruosiuose ugdymo planuose, tačiau metinių pamokų skaičius negali būti mažesnis.

2.10. Pagal poreikį ir mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje galima numatyti iš eilės, viena po kitos, dvi arba daugiau to paties dalyko pamokų, neviršijant mokiniui tenkančių ugdomųjų veiklų apimties per dieną.

Punkto pakeitimai:

2026-09-22 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr.V-122.

2.11. Mokslo metai skirstomi į pusmečius.

2025-2026 mokslo metų:

I pusmetis - 2025 m. rugsėjo 1 d. - 2026 m. sausio 30 d.

II pusmetis - 2026 m. vasario 2 d. - 2026 m. birželio 12 d.

2026-2027 mokslo metų:

I pusmetis - 2026 m. rugsėjo 1 d. - 2027 m. sausio 29 d.

II pusmetis - 2027 m. vasario 1 d. - 2027 m. birželio 15 d.

III KURSAS

Grupė	I pusmetis	II pusmetis	Praktika realioje darbo vietoje
Ap24	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-06.03	2027.04.05-06.03
I24	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-06.10	2027.05.03-06.10
Kp24	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-03.19	2027.02.08-03.19
Pb24	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-03.26	2027.02.15-03.26
Tpr24	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-05.28	2027.04.06-05.28
2DT24	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-05.13	2027.04.07-05.13
Kp25	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-06.25	2027.05.06-06.25

II KURSAS

Grupė	I pusmetis	II pusmetis	Praktika realioje darbo vietoje
FSD25(P)	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-06.07	2027.03.22-06.07
FSD25(T)	2026.09.01-2027.01.15	-	2026.12.14-2027.01.15
KP25(P)	2026.09.01-2027.01.15	-	2026.12.09-2027.01.15
PB25(P)	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-03.22	2026.09.02-18; 2027.02.26-03.22
TPR25(P)	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-05.10	2027.04.01-05.10
TPR25(T)	2026.09.01-2027.01.29	-	2026.12.16-2027.01.29
IPD25(P)	2026.09.01-2027.01.13	-	2026.12.03-2027.01.13
PP26(T)	2026.09.01-2026.10.30	-	2026.10.14-10.30
S26(T)	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-06.03	2027.05.03-06.03
V26(T)	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-05.13	2027.04.13-05.13
2V25	2026.09.01-2026.12.11	-	2026.11.19-12.11

I KURSAS

Grupė	I pusmetis	II pusmetis	Praktika realioje darbo vietoje
APS26(P)	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-05.26	2027.05.07-05.26
APS26(T)	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-04.23	2027.04.08-04.23
IPD26(T)	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-06.15	2027.05.14-06.15
SP26(P)	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-06.02	2027.02.15-06.02
SP26(T)	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-04.07	2027.02.04-04.07
2V26	2026.09.01-2027.01.29	2027.02.01-06.09	2027.03.04-06.09

Punkto pakeitimai:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr.V-122.

2.12. Pamokos Centre prasideda 8.00 val.

Pamoka	Pamokos laikas
1 pamoka	8.00-8.45
2 pamoka	8.50-9.35
3 pamoka	9.50-10.35
4 pamoka	10.45-11.30
5 pamoka	12.00-12.45
6 pamoka	12.50-13.35
7 pamoka	13.40-14.25
8 pamoka	14.30-15.15
9 pamoka	15.20-16.05

Pamokos suaugusiųjų skyriuje II pamainoje prasideda 15.00 val.

Suaugusiųjų skyriaus pamokų laikas:

Pamoka	Pamokos laikas
0 pamoka	15.00-15.45
1 pamoka	15.50 - 16.35
2 pamoka	16.40 - 17.25
3 pamoka	17.30 - 18.15
4 pamoka	18.20 - 19.05
5 pamoka	19.10 - 19.55
6 pamoka	20.00 - 20.45
7 pamoka	20.50-21.35

2¹. Ugdymo proceso organizavimui parengiamas planuojamų organizuoti centre ugdomųjų veiklų, renginių per numatytą ugdymo procesui laiką, ugdymo proceso kalendorius.

2026-2027 mokslo metų ugdymo proceso kalendorius:

Data	Veikla	Valandos	Vieta	Atsakingi
2026-09-01	Mokslo ir žinių diena. Pilietiškumo pamoka skirta susipažinti su Centru	6 val.	TRPMC salė Telšiuose	Neformaliojo švietimo organizatorius, grupių vadovai
2026-10-02	Mokytojų dienos šventė	Pamokų metu	TRPMC salė Telšiuose	Neformaliojo švietimo organizatorius, Mokinių taryba, renginių komanda
2026m. lapkričio mėnuo	Fux'ų krikštynos	Pamokų metu	Centre Varniuose ir Telšiuose	Antro kurso (Ap25, IKp25, PbTpr25) grupių vadovai ir mokiniai
2026-10-30	Helovinas	Pertraukų metu	Centre Varniuose ir Telšiuose	Neformaliojo švietimo organizatorius, mokinių savivalda,
2026-11-06	Pyragų diena	Pamokų metu	Centro Varniuose foje	Jaunimo klubas "Iniciatyvūs ir vieningi", Bendrabučio taryba
2026m. gruodžio mėnuo	Centro erdvių Varniuose ir Telšiuose puošimas	Klasės valandėlių metu	Centre Varniuose ir Telšiuose	Grupių vadovai, mokiniai, dailės mokytoja, renginių komanda, Jaunimo klubas "Iniciatyvūs ir vieningi", neformaliojo švietimo organizatorė

2026 m. gruodžio mėnuo	Kalėdinė popietė	1 val.	Pagal suderintą programą Varniuose	Visų Varnių sk.profesinių grupių mokiniai ir jų vadovai, Jaunimo klubas "Iniciatyvūs ir vieningi", tikybos mokytojas, etikos mokytojas
2026 m. sausio mėn.	Telšių rajono gimnazijų Sausio 13d. šaškių turnyras Telšių RPMC įsteigtam prizui laimėti	6 val	TRPMC salė Telšiuose	Fizinio ugdymo mokytojas, neformaliojo švietimo organizatorė
2026-12-17	Šventinis renginys „Kalėdinis šurmulys“	2 val.	TRPMC salė Telšiuose	Neformaliojo švietimo organizatorius, renginių komanda, mokinių taryba, visų grupių mokiniai ir jų vadovai
2027-01-13	Laisvės gynėjų dienos paminėjimas	1-a pamoka	Centre Varniuose ir Telšiuose	Neformaliojo švietimo organizatorius, istorijos mokytojas, mokytojai
2027 m. vasario 15-19 d.	Lietuvos valstybės atkūrimo dienos minėjimas.	Klasės valandėlių metu	Centre Varniuose ir Telšiuose	Istorijos mokytojas, pilietiškumo mokytojas, Mokinių taryba, Jaunimo klubas "Iniciatyvūs ir vieningi"
2026-02-09	Užgavėnių blynų diena	4 val.	Centro fojė Varniuose ir Telšiuose	Tikybos mokytoja, būrelis „Pažink Žemaitiją“, Jaunimo klubas "Iniciatyvūs ir vieningi"
2026 m. kovo 10d.	Lietuvos Nepriklausomybės dienos paminėjimas	Pertraukų metu	Centre Varniuose ir Telšiuose	Neformaliojo švietimo organizatorius, istorijos mokytojas, pilietiškumo mokytojas, šokio mokytojas, visų grupių mokiniai, grupių vadovai
2027 m. kovo paskutinė savaitė	Popamokinė žaidimų popietė	3 val.	Centro salė Telšiuose	Neformaliojo švietimo organizatorius, mokinių aktyvas
2027 m. kovo 19d.	Dauno sindromo dienos paminėjimas	30 min	Centre Varniuose ir Telšiuose	Neformaliojo švietimo organizatorius, renginių komanda, šokio mokytojas, mokinių aktyvas, visi grupių mokiniai ir jų vadovai
2027 m. kovo mėn.	Inkilų konkursui gaminimas	Po pamokų su šeima	Mokinių namuose	Centro mokiniai ir jų tėveliai / globėjai
2027 m. kovo pabaiga-balandžio pradžia	Inkilų kabinimas su Telšių miškų urėdija	2 val.	Miškų urėdijos nurodytoje vietoje	Neformaliojo švietimo organizatorius, inkilus gaminę mokiniai, mokinių aktyvo atstovai
2027 balandžio mėn.	Integruotos pamokos – konkursas Žemės dienos paminėjimui	1 val.	TRPMC salė Telšiuose	Neformaliojo švietimo organizatorius, geografijos mokytojas, fizikos mokytojas, biologijos, chemijos mokytojas
2027 m. Balandžio pabaiga –	12-okų šventė „Proveržis“	2 val.	Centro salė Telšiuose	Pirmo kurso grupių vadovai (IKp26, Pb-Ap26, Tpr25),

gegužės pradžia				Ilg25A ir Ilg25B grupių atstovai
2027-04-28	Džinsų diena seksualinio smurto prevencijai	Pamokų metu	Centre Varniuose ir Telšiuose	Mokinių savivalda, grupių vadovai, renginių komanda, Jaunimo klubas "Iniciatyvūs ir vieningi", Centro mokytojai
2027-05-31	Akcija: „Obuolys vietoj cigaretės“	30 min.	Centro fojė Telšiuose	VSB specialistė, neformaliojo švietimo organizatorė
2026-06-03	Baigiamasis metų renginys „Apelsinų ir citrinų apdovanojimai	2 val.	TRPMC salė Telšiuose	Neformaliojo švietimo organizatorius, pavaduotojas ugdymui, renginių komanda, visų grupių mokiniai ir jų vadovai,
m. m. eigoje	Teminės dienos		Centre Varniuose ir Telšiuose	Neformaliojo švietimo organizatorius, mokinių aktyvas
m. m. eigoje	Dalyvavimas „Kultūros paso“ edukacijose.		Centre Varniuose ir Telšiuose	Neformaliojo švietimo organizatorius

2.13. Direktorius įsakymu ugdymo proceso organizavimas gali būti koreguojamas, nurodant pamokų pradžios, trumpinimo ir/ar atidėjimo, optimizavimo (intensyvinimo) laiką šiomis dienomis:

2.13.1. brandos egzaminų vykdymo dienomis;

2.13.2. asmens įgytų kompetencijų vertinimo vykdymo dienomis;

2.13.3. pažintinės ir kultūrinės veiklos metu, centro bendruomenės renginių metu;

2.13.4. Atvirų durų renginių dienomis;

2.13.5. mokytojų metodinių išvykų ir seminarų dienomis. Jei organizuojamas mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginys, direktoriaus įsakymu ugdomoji veikla gali būti nevykdoma (bet ne daugiau kaip vieną dieną), nurodant atidėjimo/optimizavimo (intensyvinimo) laiką.

2.13.6. esant sudėtingoms, ekstremalioms oro sąlygoms (-25°C ir žemesnei, $+30^{\circ}\text{C}$ ir aukštesnei temperatūrai).

2.13.7. laisvomis nuo ugdymo dienomis (savaitgaliais, švenčių dienomis) organizuojant patyrimines-praktines ekskursijas, integruoto vertybinio ugdymo renginius, trunkančius iki 12 ar/ir 24 valandų, šis laikas gali būti įskaitytas į ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

2.14. Mokiniais, turintiems 18 metų, per savaitę gali būti skiriama 40 astronominių valandų (po 60 minučių) praktikos ar mokymo darbo vietoje (realioje) arba 40 akademinių valandų (po 45 minutes), jei praktika ar mokymas darbo vietoje įgyvendinami sektoriniame praktinio mokymo centre ar praktinio mokymo bazėje.

2.15. Ugdymas Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių pobūdį ir apimtį. Ugdymo organizavimo tvarka esant ypatingoms aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, Centras vadovaujasi Bendrųjų ugdymo planų 7 priedu: „Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu“ ir 2025-2026 ir 2026-2027 m.m. bendrųjų profesinio mokymo planų 2 priedu: „Mokymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms pas profesinio mokymo teikėją, dėl kurių mokymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu“.

2.16. Jeigu mokymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu dėl karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms pas profesinio mokymo teikėją, ugdymo procesas organizuojamas nuotoliniu būdu virtualioje mokymosi aplinkoje.

3. CENTRO UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS

3.1. Ugdymo turinys formuojamas atsižvelgiant į Centro strategiją, tikslus, konkrečius mokinių ugdymo (si) poreikius ir galimybes, į atnaujintas bendrojo ugdymo programas, į pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, brandos egzaminų rezultatus, į atnaujintose bendrojo ugdymo programose numatytus mokinių pasiekimus, į Centro veiklos kokybės įsivertinimo išvadas, 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruosiuose ugdymo planuose bei 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metų bendruosiuose formaliojo profesinio mokymo planuose nurodytą ugdymo proceso trukmę, dalyko programai skiriamų valandų (pamokų) skaičių, esant reikalui, koreguojami profesinio mokymo programų mokymo planai.

3.2. 2025-2026 m.m. II gimnazijos (IIg24 EKSDNR grupė) mokyklinė profesinio mokymo organizavimo forma įgyvendinamas Profesinio mokymo programos eksperimentas. Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa, įgyvendinama kartu su pagrindinio ugdymo programos antrąja dalimi, siekiant įgyti pagrindinį išsilavinimą, vidurinį išsilavinimą ir IV lygio kvalifikaciją. Eksperimento metu:

3.2.1. siekiama užtikrinti kokybišką bendrojo ugdymo programų įgyvendinimą;

3.2.2. siekiama įvertinti profesinio mokymo programų tinkamumą ir (arba) numatyti jų pritaikymo būdus pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį baigusiems mokiniams;

3.2.3. ugdant kvalifikaciją sudarančias kompetencijas, užtikrinti kokybišką pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų turinio ir profesinio mokymo integraciją, įgyjant mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

Neteko galios 3.2 punktas ir 3.2.1., 3.2.2., 3.2.3 papunkčiai

2026-09-24 Vėl Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr. V-122.

3.3. Dalykų ilgalaikiai, profesinio mokymo dalykų ilgalaikiai planai ir modulių įgyvendinimo planai pristatomi ir apsparstomi metodinėse grupėse. Profesinio mokymo dalykų ir modulių įgyvendinimo planai rengiami visam mokymosi laikotarpiui. Modulių įgyvendinimo planus tvirtina direktorius įsakymu. Keli to paties dalyko mokytojai modulio teminių planų rengia kartu. Planai saugomi el. versijoje. Dalykų ilgalaikiuose planuose nurodoma: tikslas, uždaviniai, integracijos galimybės, vertinimas, mokymo priemonės, tema, valandų skaičius, esminiai gebėjimai, data.

3.4. Dalykų ilgalaikiai ir detalieji planai rengiami vadovaujantis pagrindinio, vidurinio ugdymo ir brandos egzaminų programų nuostatomis, profesinio mokymo programomis. Planuodami profesinio dalykų ir modulių planų įgyvendinimą, profesijos mokytojai juos pritaiko darbo rinkos poreikiams.

4. UGDYMO TURINIO INOVACIJOS, SKATINANČIOS PROCESO MODERNIZAVIMO ĮGYVENDINIMĄ

4.1. Atsižvelgus į Centro turimus išteklius, mokytojams sudaromos galimybės dalyvauti nacionaliniuose ir tarptautiniuose projektuose, konkursuose, dirbti inovatyviai, pritaikyti ir skleisti gerą patirtį, įgytą stažuotčių ir seminarų metu, naudojant šiuolaikines mokymo technologijas: internetą, intranetą, interaktyvias lentas, kompiuterius, kabinetų ir klasių įrangą, hibridinės klasės įrangą, išnaudoti Centro infrastruktūrą: biblioteką, laboratorijas, inicijuoti ugdymo proceso veiklas už Centro ribų: viešojoje bibliotekoje, parodų salėje, muziejuose, parkuose ir pan. Veiklos formą ir vietą numato ilgalaikiuose planuose.

4.2. Centras sudaro galimybes mokiniams dalyvauti gamtos, technologijų, inžinerijos, matematikos ir menų centrų STEAM (angl. science, technology, engineering, arts, maths) vykdomose neformaliojo vaikų švietimo programų veiklose, praktiniuose užsiėmimuose vykstant į centrus ir / ar nuotoliniu būdu.

5. UGDYMO ORGANIZAVIMAS NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

5.1. Centras, organizuodamas ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali derinti su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujantis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-

1049, Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006, Centro Įstatuose numatyta tvarka, Nuotolinio ugdymo proceso organizavimo tvarka.

5.2. 9-10/I-IV gimnazijos klasių (I-III kursų) mokiniams leidžiama iki 30 procentų ugdymo proceso laiko įgyvendinti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Konsultacijos pagal poreikį gali būti vykdomos nuotoliniu būdu.

5.3. Centre ugdymas nuotolinio mokymo proceso būdu gali būti organizuojamas:

5.3.1. brandos, kvalifikacinių egzaminų metu, kai šie vykdomi centro patalpose;

5.3.2. ekstremalių situacijų atvejais (stichinės nelaimės, epidemijos, karantinas, civilinės saugos įvykiai, ekstremalūs įvykiai ar kitos aplinkybės, keliančios pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei);

5.3.3. esant kitoms objektyvioms priežastims, trukdančioms organizuoti ugdymą centro patalpose.

5.4. Nuotolinio mokymo proceso organizavimo būdo priemonės:

5.4.1. ugdymas vykdomas naudojant nuotolinio mokymo platformą Microsoft Moodle, Zoom.

5.4.2. mokinių, mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) tarpusavio informavimas ir bendravimas organizuojamas naudojant TAMO elektroninį dienyną. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese;

5.4.3. už techninį nuotolinio ugdymo įgyvendinimo palaikymą atsakingi IKT specialistai.

5.5. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama:

5.5.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

5.5.2. konsultacijos;

5.5.3. kitos centro organizuojamos veiklos (pvz.: paskaitos, susitikimai, grupių tėvų susirinkimai, individualūs, trišaliai pokalbiai ir pan.).

6. BENDRI KALBOS UGDYMO REIKALAVIMAI CENTRE

6.1. Centre priimti bendri kalbos ugdymo reikalavimai: užtikrinamas raštingumo, ypač skaitymo gebėjimų ugdymas per visų dalykų pamokas; mokytojai skatina mokinius savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas; rašto darbus mokiniai įteikia rašytus ranka, informacinių technologijų pamokose naudojama lietuviška aplinka; mokomosios užduotys panaudojamos kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant mokinių dėmesį į kalbos nuoseklumą, logiškumą, planingumą; vertinant mokinio pasiekimus, teikiama grįžtamoji informacija ir apie kalbos mokėjimą, nurodomi taisytini bei tobulintini dalykai; mokiniui, atvykusiam iš kitos valstybės, lietuvių kalbos mokoma pagal jam sudarytą individualų ugdymo planą.

7. MOKINIO PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMO FORMOS IR LAIKOTARPIAI

7.1. Vertinant mokinių pažangą ir pasiekimus ugdymo procese, vadovaujamosi Bendrosiomis programomis, Mokinių, kurie mokosi pagal bendrojo ugdymo programas, mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-1125, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556, Valstybinių brandos egzaminų kriterinio vertinimo nuostatais, VŠĮ TRPMC Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu.

7.2. Dalyko vertinimo normos suderinamos metodinėse grupėse ir pirmąją pamoką mokiniai supažindinami su dalyko vertinimo kriterijais.

7.3. Mokinių žinios vertinamos pagal tokią schemą:

- jeigu dalykui skiriama viena savaitinė pamoka, mokinio žinios vertinamos ne mažiau kaip 3 pažymiais;

- jeigu 2 savaitinės valandos – ne mažiau kaip 5-6 pažymiais;

- mokiniai, kurie suaugusiųjų skyriuje mokosi neakivaizdiniu mokymo proceso organizavimo būdu, laiko visų savo individualaus ugdymo plano dalykų įskaitas. Ugdymo procesą organizuojant pusmečiais, per mokslo metus organizuojamos dvi dalyko įskaitos.

7.4. Dalykų žinios ir gebėjimai vertinami pažymiu, išskyrus: dorinio ugdymo, dailės, muzikos, fizinio ugdymo, šokio, pilietiškumo pagrindų, gyvenimo įgūdžių dalykus, bendrojo ugdymo dalykų modulius, profesinio mokymo modulius: įvadas į profesiją, darbuotojų sauga ir sveikata, saugus elgesys ekstremaliose

situacijose, fizinis ugdymas. Šių dalykų mokymosi pasiekimus įvertinti įrašų „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Mokinių, kurie mokosi dalykų modulių, pasiekimai įskaitomi į atitinkamo dalyko programos pasiekimų įvertinimą. „Įvadas į darbo rinką“ modulio pasiekimai vertinami „atlikta“ arba „neatlikta“. BU mokyklų mokinių kurie mokosi tik modulių: „Maisto ruošimas“, „Patalpų interjero vizualizacijų kūrimas“, „TR1 traktorių vairavimas“ pasiekimus įvertinti įrašų „įskaityta“ arba „neįskaityta“. Socialinių įgūdžių programos moduliai vertinami įrašų „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

7.5. Fizinio ugdymo įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys atleistas pagal gydytojo rekomendaciją.

7.6. Mokinio mokymosi pasiekimai pusmečio, modulio, mokslo metų pabaigoje apibendrinami ir vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašų „įskaityta“ ir (arba) balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą:

7.6.1. patenkinamas įvertinimas - įrašai: „atleista“ (jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojų rekomendaciją ir centro direktoriaus įsakymą), „įskaityta“ („įsk.“), 4-10 balų įvertinimas;

7.6.2. nepatenkinamas įvertinimas - įrašai: „neįskaityta“ („neįsk.“), 1-3 balų įvertinimas.

7.7. Vertinant mokinių pasiekimus orientuojamasi į pasiekimų lygius, apibrėžtus pagrindinio ir vidurinio ugdymo programose.

Pasiekimų lygis	Trumpas apibūdinimas	Įvertinimas	Kategorija
Aukštesnysis	Puikiai	10 (dešimt)	Įskaityta
	Labai gerai	9 (devyni)	
Pagrindinis	Gera	8 (aštuoni)	
	Pakankamai gerai	7 (septyni)	
	Vidutiniškai	6 (šeši)	
Patenkinamas	Patenkinamai	5 (penki)	
	Pakankamai patenkinamai	4 (keturi)	
Nepatenkinamas	Nepatenkinamai	3 (trys)	Neįskaityta
	Blogai	2 (du)	
	Labai blogai	1 (vienas)	
	Pasiekimai nėra įvertinti	Neatestuota	

7.8. Mokinių, kurie mokosi pagal modulines programas, mokymosi pasiekimai apibendrinami baigus kiekvieną modulį. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą, vadovaujama profesinio mokymo programose aprašytais mokymosi rezultatais ir vertinimo kriterijais.

7.9. Mokiniai, turintys modulių, kurių mokėsi, patenkinamus mokymosi pasiekimų įvertinimus, siunčiami į realią darbo vietą praktiniams gebėjimams įtvirtinti pagal profesinio mokymo programos baigiamąjį modulį „Įvadas į darbo rinką“ (toliau – baigiamasis modulis).

7.10. Du kartus per mokslo metus (gruodžio ir gegužės mėnesiais) vedami signaliniai pusmečiai, jie aptariami mokytojų metodinių grupių susirinkimuose, vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.

7.11. Einamųjų mokslo metų rugsėjo mėn. pabaigoje - spalio mėn. pradžioje 9 ir 11 klasių mokiniams vykdomi visų bendrojo ugdymo dalykų (išskyrus dorinio ugdymo, pilietiškumo, gyvenimo įgūdžių, dailės, muzikos ir fizinio ugdymo) diagnostiniai darbai, siekiant nustatyti mokinių žinių lygį. Gauta informacija panaudojama, planuojant mokymosi pagalbą.

7.12. Kėlimas į aukštesnę klasę (kursą), ugdymo programos kartojimas vykdomas, vadovaujantis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556.

7.13. Apie mokinių pažangą ir pasiekimus, mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami grupių susirinkimų, visuotinių susirinkimų, individualių pokalbių metu bei elektroniniame dienyne.

8. MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS IR PRIEMONĖS MOKINIŲ PASIEKIMAMS GERINTI

8.1. Ugdymo procese nuolat stebima mokinio daroma individuali pažanga ir pasiekimai (grupių vadovai individualių pokalbių metu rugsėjo mėnesį padeda I-II gimnazijos klasės, I-II kurso mokiniui išsikelti mokymosi tikslus mokslo metams, po kiekvieno pusmečio aptaria, kaip pavyko įgyvendinti. Dalykų mokytojai stebi savo dėstomo dalyko pažangą, analizuoja ir priima reikalingus sprendimus dėl ugdymo(si) kokybės gerinimo, organizuoja įsivertinimo/refleksijos pamokas pasibaigus pusmečiui.

8.2. Teikiant mokymosi pagalbą, mokiniui suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas, arba kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus.

8.3. Prioritetiniai atvejai, teikiant mokymosi pagalbą mokiniui:

8.3.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

8.3.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

8.3.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

8.3.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ar Vidurinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;

8.3.5. jei pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas vertinto dalyko patenkinamas lygis, einamųjų mokslo metų profesinio mokymo grupių mokiniai, nepasiekę patenkinamo pasiekimų lygmens PUPP, gauna ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai centras informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos. Konsultacijas gali teikti mokytojas ar kitas atitinkamo dalyko mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numato bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, nurodo mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

Papunkčio pakeitimai:

2026-09-2 Vėl Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr. V-122.

8.4. Užtikrinama mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir formų dermė (ypač mokytojams, dirbantiems toje pačioje grupėje): vertinimo metu sukauptos informacijos sklaida per metodinių grupių bei visuotinius mokytojų posėdžius, konsultacijų laiko derinimas, bendradarbiavimas su tėvais, mokinių pasiekimų dinamikos fiksavimas nuo jų įstojimo į mokyklą iki brandos egzaminų, reguliarūs mokinių pasiekimų aptarimai su mokinių tėvais.

8.5. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus ne mažiau kaip kartą per pusmetį, o, esant reikalui, ir dažniau.

8.6. Visi mokinių tėvai turi galimybę aktyviai stebėti mokinių pasiekimus ir bendrauti su Centro mokytojais ir grupių vadovais - jiems suteikiama prieiga prie elektroninio dienyne.

8.7. Kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariama mokinių daroma pažanga ir mokymosi pasiekimai per grupių ir bendrus tėvų susirinkimus, numatomi būdai gerinti mokinio ugdymo(si) pasiekimus, prireikus koreguojamas mokinio individualus ugdymo planas.

8.8. Mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu, suteikiama galimybė peržiūrėti gautus pasiekimų įvertinimus.

8.9. Mokymosi pagalbos priemonės ir priemonės mokinių pasiekimams gerinti taikomos, vadovaujantis Centre patvirtinta Mokymosi pasiekimų gerinimo ir mokymosi pagalbos teikimo tvarka.

9. SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS I-IV GIMNAZI JOS KLASĖSE

9.1. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo poreikį sąlygoja Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančios kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla taip pat prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

9.2. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius yra: I gimnazijos klasių 20 valandų per mokslo metus, II gimnazijos klasių 20 valandų per mokslo metus ne pamokų metu, o besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su profesinio mokymo programa III ir IV gimnazijos klasėse mokiniams ne mažiau kaip 40 valandų ne pamokų metu per dvejus mokslo metus. Mokiniais, kurie mokosi pagal suaugusiųjų pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, socialinė-pilietinė veikla nėra privaloma. Mokiniais, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, dėl socialinių – pilietinių veiklų atlikimo centras priima individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus socialinės – pilietinės veiklos ir jų teikėjai gali būti parenkami individualiai, veiklos gali būti atliekamos mokykloje arba dėl asmens galių atleidžia nuo jų.

Punkto pakeitimai:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr.V-122.

9.3. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla.

9.4. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas grupės direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

9.5. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma cikliška: ugdomųjų pokalbių su direktoriaus paskirtu asmeniu metu mokins apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti.

9.6. Mokins, reguliariuose individualiuose pokalbiuose su direktoriaus paskirtu asmeniu, aptaria atliekamos socialinės-pilietinės veiklos metu įgytą patirtį, jos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir mokyklos bendruomenei, visuomenei.

9.7. Mokins fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus socialinės-pilietinės veiklos apskaitos lapuose. Veikla, atlikta pas socialinius partnerius, patvirtinama apskaitos lapuose su įstaigos antspaudu ir atsakingo asmens parašu.

9.8. Direktoriaus paskirtas asmuo, atsakingas už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, fiksuoja atliktą socialinę – pilietinę veiklą elektroniniame dienyne skiltyje „Socialinė – pilietinė veikla“, įvedant socialinį partnerį, pas kurį buvo atlikta veikla ir nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Ugdymo laikotarpio pabaigoje direktoriaus paskirtas asmuo patikrina, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės - pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrina mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu ir vertina mokinio įvykdytas užduotis.

9.9. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas elektroniniame dienyne, užvedus dalyką „Socialinė – pilietinė veikla“, metiniu įvertinimu „įskaityta“ („įsk.“), jeigu Skiltyje „Socialinė – pilietinė veikla“ užfiksuotos visos veikloms įgyvendinti skirtos valandos arba „neįskaityta“ („neįsk.“), jei ne visos.

9.10. Mokiniais, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

10. DALYKŲ MOKYMUISI SKIRIAMŲ PAMOKŲ SKAIČIUS KLASĖSE

10.1. Bendrojo ugdymo dalykų mokymuisi skiriamų pamokų minimalus skaičius mokiniams, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą:

10.1.1. 9 / I gimnazijos klasėje yra 32 val. per savaitę, 1152 privalomų pamokų skaičius per mokslo metus.

10.1.2. 10 / II gimnazijos klasėje yra 32,5 val. per savaitę, 1170 privalomų pamokų skaičius per mokslo metus.

10.2. Mokiniais, besimokantiems pagal vidurinio ugdymo programą kartu su profesinio mokymo programa minimalus privalomų bendrojo ugdymo dalykų pamokų skaičius per savaitę – 17, 1190 minimalus privalomų valandų skaičius per dvejus metus.

10.3. Pamokų tvarkaraštis atitinka Profesinio mokymo ir Bendrojo ugdymo programų reikalavimus, Lietuvos higienos normas HN 102:2011, pritaikomas mokinių ugdymosi poreikiams, pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planui.

11. VYKDOMŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

11.1. Pagrindinio ugdymo antros dalies programos dalykų grupių/dalykų įgyvendinimas:

11.1.1. Dorinis ugdymas. Mokinys renkasi vieną dorinio ugdymo dalyką – etiką arba tikybą. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, dalyką rekomenduojama rinktis dvejims mokslo metams. 2026-2027 mokslo metais iš IIg25A ir IIg25B grupių mokinių etikos ir tikybos mokymui suformuotos mišrios laikinos grupės.

Papunkčio pakeitimai:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr. V-122.

11.1.2. Užsienio kalbos. Visiems mokiniams sudarytos sąlygos tęsti pirmosios užsienio kalbos mokymąsi, kuris orientuotas į B1 kalbos mokėjimo lygį. Antrąją užsienio kalbą mokiniai gali rinktis iš dviejų: rusų kalbos, vokiečių kalbos. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:

- jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

- jei pradėdant mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį (I gimnazijos klasėje) mokinys pageidauja keisti anksčiau pradėtos antrosios užsienio kalbos (rusų) į kitos užsienio kalbos mokymąsi.

- kitais atvejais (jei centras negali užtikrinti antrųjų kalbų tęstinumo naujai formuojamoje I gimnazijos klasėje dėl didelės kalbų įvairovės, kuri susidaro mokiniams iki tol besimokius labai skirtingų užsienio kalbų; jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir negalima užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo), gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus.

11.1.3. Technologijos. Pagrindinio ugdymo programos 9/I ir 10/II gimnazijos klasių (IgA₂₆, IgB₂₆ IIg25A ir IIg25B grupių) mokiniams siūlomi technologijų dalyko moduliai: „Dizainas“, „Konstrukcinės medžiagos“. Įgyvendinant Technologijų bendrąją programą, 30 proc. laisvai pasirenkamo turinio gali būti orientuota į centre siūlomas profesinio mokymo programas.

Papunkčio pakeitimai:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr. V-122.

11.1.4. Gamtos mokslai. Nesant galimybių atlikti eksperimentinę veiklą centre, sudaromos sąlygos ją atlikti atvirosios prieigos STEAM centre, pagal iš anksto suderintą grafiką. Mokymas grindžiamas dialogais, tiriamojo pobūdžio metodais, mokymuisi bendradarbiaujant, pamokų metu naudojant IT technologijas, siekiama, kad eksperimentinei ir praktinei veiklai būtų skiriama ne mažiau nei 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko.

11.1.5. Meninis ugdymas. Mokiniais, besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma mokytis dailės ir muzikos dalykų.

11.16. Fizinis ugdymas. Visiems mokiniams sudaromos sąlygos sportuoti, lankyti 2 sporto būrelius. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Mokiniais, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos (pvz., stalo žaidimai, šaškės, šachmatai, siūlomi užsiėmimai bibliotekoje, konsultacijos, socialinė veikla ir pan.). Mokiniais, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl mokymosi pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo sporto programas, taip pat gali būti pasiūlytos panašios veiklos.

11.1.7 Etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant ją į kitų dalykų ugdymo turinį.

11.1¹. Suaugusiųjų pagrindinio ugdymo pirmos ir antros dalies programos dalykų grupių/dalykų įgyvendinimas:

11.1¹.1. suaugusiųjų pagrindinio ugdymo pirmos dalies ir antros dalies programų (8 ir 9 klasių) mokinių ugdymą organizuoti grupinio mokymosi forma neakivaizdiniu mokymo proceso organizavimo būdu,

užtikrinant kiekvienos klasės mokiniams atitinkamos pagrindinio ugdymo programos dalies ir ugdymo plane nustatyto ugdymo turinio įgyvendinimą.

Naujas punktas:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr. V-122.

11.2. Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimas kartu su formaliojo profesinio mokymo programa:

11.2.1. mokiniui sudaromas individualus ugdymo planas dvejim mokslu metams, kad pagilintų ir praplėstų žinias, gebėjimus bei kompetencijas, reikalingas tolimesniam mokymuisi, pasirengtų brandos egzaminams.

11.2.2. mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą kartu su formaliojo profesinio mokymo programa, privalo mokytis ne mažiau kaip 5 dalykus.

11.3. Vidurinio ugdymo programos turinį sudaro:

11.3.1. privalomi dalykai (lietuvių kalba ir literatūra bendruoju arba išplėstiniu kursu; matematika bendruoju arba išplėstiniu kursu; fizinis ugdymas);

11.3.2. Privalomai pasirenkami ne mažiau kaip du dalykai iš ne mažiau kaip dviejų dalykų grupių:

11.3.2.1. kalbinio ugdymo (užsienio kalbos (anglų), užsienio kalbos (vokiečių), užsienio kalbos (prancūzų);

11.3.2.2. gamtamokslinio ir technologinio ugdymo (biologijos, chemijos, fizikos);

11.3.2.3 visuomeninio ugdymo (istorijos, geografijos).

11.4. Dorinio ugdymo, meninio ugdymo dalykus ir kitus laisvai pasirenkamuosius dalykus ar dalykų modulius mokinys renka pagal savo ugdymosi poreikius.

11.5. Mokiniui privalomi mokytis dalykų moduliai.

Neteko galios 2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr.V-122.

11.6. Socialinė-pilietinė veikla privaloma, jos trukmė – ne mažesnė kaip 40 val. per dvejus mokslo metus, tačiau į mokinio mokymosi krūvį neįskaičiuojama. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

11.7. Fizinis ugdymas. III–IV gimnazijos klasėse (I–II kursuose) fizinio ugdymo pamokoms skiriamos atitinkamai III gimnazijos klasėje (I kurse) 108 pamokos per metus ir IV gimnazijos klasėje (II kurse) 102 pamokos per metus. III kurse fiziniam aktyvumui reguliuoti, kai profesinio mokymo programa yra 90 ar 110 mokymosi kreditų apimtį, skiriamos ne mažiau kaip 44 valandos (2 mokymosi kreditai), likusios valandos gali būti naudojamos mokyklos nuožiūra bendrosioms kompetencijoms ir (ar) profesinėms kompetencijoms ugdyti.

11.8. Centre sudaromos sąlygos bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu būtų pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

Naujas punktas:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr. V-122.

12. UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMO NUOSTATOS. PREVENCINĖS PROGRAMOS, UGDANČIOS SOCIALINĖS EMOCINĖS KOMPETENCIJAS

12.1. Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau - PGĮK) 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metais įgyvendinama 9/I gimnazijos klasių mokiniams. Integruotą ugdymo veiklą vykdo Lietuvos šaulių sąjunga. Šiai veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus, atsižvelgiant į kursui įgyvendinti skirtą laiką, atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Mokiniai iš anksto supažindinami su integruotos veiklos tikslais ir turiniu. Apie mokinių dalyvavimą integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikloje informuojami mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai).

12.2. Mokinys gali būti atleidžiamas centro direktoriaus sprendimu nuo PGĮK:

12.2.1. jeigu yra gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

12.2.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK.

12.3. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei centro vadovas skiria lydinčią asmenį(-is).

12.4. Integruojamos bendrojo ugdymo bei profesinio mokymo dalykų pamokos, atsižvelgiant į tematiką ir mokinių pasiekimų lygį, gebėjimus ir motyvaciją.

12.5. Bendrųjų kompetencijų ugdymas įtraukiamas į vidurinio ugdymo ilgalaikius planus ir profesinio mokymo programų modulių įgyvendinimo planus. Ugdant profesijai reikalingas kompetencijas, kartu ugdomi mokinio bendrieji visą gyvenimą trunkančio mokymosi gebėjimai. Kritinis mąstymas,

kūrybingumas, iniciatyvumas, problemų sprendimas, sprendimų priėmimas ir konstruktyvus jausmų valdymas ugdomas kartu su bendraisiais gebėjimais.

12.6. Moduliuose integruojamų bendrųjų gebėjimų ugdymui skiriama 10 procentų bendro modulinei programai skirto laiko. Priedas Nr.2 „Bendrųjų kompetencijų integravimas į profesinio mokymo programų modulius“. Metodinėse grupėse aptariama, kuriuose moduluose kokios bendrosios kompetencijos bus ugdomos ir valandos, skiriamos kiekvienai bendrajai kompetencijai ugdyti. Mokytojas pagal poreikį koreguoja šiuos planus mokslo metų eigoje. Bendrųjų kompetencijų ugdymas įtraukiamas ir į neformalųjį švietimą bei kitas nepamokines veiklas.

12.7. Integruotų pamokų apskaitai užtikrinti (jei pamokoje dirba du mokytojai) integruojamų dalykų pamokų turinys įrašomas elektroniniame dienyne tų dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose, pažymint, kad tai yra integruota pamoka.

12.8. Etninė kultūra įgyvendinama vadovaujantis Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrąja programa, atsižvelgiant į dalykų programas ir planus, integruojama į I-II gimnazijos klasių lietuvių kalbos ir literatūros pamokas, muziką, etiką, geografiją, istoriją, pilietiškumo pagrindus, dailę, technologijas, profesinį mokymą, neformalųjį švietimą, grupių vadovų veiklą.

12.9. Darbuotojų saugos ir sveikatos mokoma pagal Mokinių, besimokančių pagal profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 28 d. įsakymu Nr. ISAK-1953 „Dėl Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio profesinio mokymo programas, darbuotojų saugos ir sveikatos programos aprašo patvirtinimo“, naudojant profesiniam mokymui skirtas valandas.

Tęstinio mokymo modulinėse programose Darbuotojų sauga ir sveikata integruojama į kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirtus modulius (valandų skaičius ir moduliai numatyti Profesinio mokymo modulių mokymo plane).

Suaugusiųjų vidurinio ugdymo programos IV gimnazijos klasėse „Žmogaus sauga“ integruojama į šiuos mokomuosius dalykus: dorinis ugdymas (etika) 3 val., biologija 3 val., užsienio kalba 1-oji 3 val;

12.7. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, atsižvelgiant į dalykų programas ir planus, integruojama į bendrąjį ugdymą (per dorinį ugdymą, lietuvių k., chemiją ir biologiją), profesinį mokymą ir neformalųjį ugdymą (grupių valandėles, Centro renginius) bei kitas prevencines veiklas.

12.8. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji ugdymo programa, integruojama į fizinio ugdymo, etikos, technologijų, chemijos, biologijos, gyvenimo įgūdžių, darbuotojų saugos ir sveikatos dalykų pamokas, grupės vadovų temines grupių valandėles bei neformalųjį švietimą. Kartu su sveikatos specialistu, socialinėmis pedagogėmis, psichologe planuojami sveikos gyvensenos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo, prevenciniai renginiai.

12.9. Ugdymo profesinei karjerai programa integruojama į technologijas, ekonomikos ir verslo pagrindų dalyką, užsienio kalbas, profesinės etikos dalyką ir kitus profesinio mokymo bei vidurinio ir pagrindinio ugdymo programų dalykus bei modulius, atsižvelgiant į dalyko tematiką. Modulinėse programose ugdymas karjerai integruojamas į modulius bei neformalųjį ugdymą. Centre organizuojamos Profesijų, Atvirų durų dienos. Vykdoma karjeros specialisto veikla (pagal planą).

12.10. Savižudybių, smurto, patyčių prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, integruojama į neformalųjį, dorinį ugdymą, pilietiškumo pagrindus.

12.11. Mokytojas, į kurio mokomąjį dalyką yra integruota programa ar jos dalis, tai fiksuoja dalyko ilgalaikiame plane, programoje ir elektroniniame dienyne; grupių vadovai – veiklos planuose.

13. POZITYVAUS CENTRO MIKROKLIMATO KŪRIMAS IR MOKINIŲ POZITYVIŲ VERTYBIŲ FORMAVIMAS

13.1. Centre stengiamasi sukurti mokymo(si) aplinką, kuri padeda mokiniams lengviau adaptuotis naujoje aplinkoje, tenkina mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius, skatina juos tapti aktyviais bendruomenės nariais bei lengviau įsitvirtinti Lietuvos ir Europos kultūros erdvėje. Kuriami pozityvūs, tarpusavio pagarba, parama ir pasitikėjimu grįsti santykiai, puoselėjamos mokinių stiprybės, skatinami ir stiprinami bendrumo, priklausymo Centro bendruomenei bei didžiavimosi savo mokymo įstaiga jausmai. Pozityvias vertybes ir bendruomeniškumą skatina Centro darbuotojų elgesys ir veikla.

13.2. Mokinių savijautai gerinti, bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžiams stiprinti sudaromos sąlygos naudotis teikiamomis švietimo pagalbos specialistų paslaugomis (individualiomis ir/ar grupinėmis psichologo, socialinio pedagogo konsultacijomis) .

13.3. Pozityvaus Centro mikroklimato kūrimas ir puoselėjimas yra nenutrūkstamas, cikliškas procesas: esamos situacijos įvertinimas mokslo metų pradžioje (naujai atvykusių mokinių adaptacijos Centre tyrimas, Centro psichologinio mikroklimato apklausa), Centro bendruomenės narių sąmoningumo didinimas ir įsitraukimas, dalyvaujant socialinių bei emocinių įgūdžių, fizinės ir psichinės sveikatos paskaitose ir seminaruose, teminių grupės valandėlių vedimas, tinkamų prevencijos ir intervencijos priemonių (taip pat ir prevencinių programų įgyvendinimo) mikroklimatui gerinti planavimas. Mokiniai įtraukiami į veiklas, užtikrinančias palankią Centro mokymo(si) aplinką, bendruomeniškumą, atlieka socialines – pilietines veiklas. Mokslo metų eigoje vykdomas priemonių veiksmingumo vertinimas (Mokinių tėvų (globėjų / rūpintojų) apklausa).

14. PAPILDOMAI PASIRENKAMIEJI DALYKAI, DALYKŲ MODULIAI, ATSIŽVELGIANT Į MOKINIO MOKYMOSI POREIKIUS

14.1. Atsižvelgus į profesinio mokymo programos specifiką ir papildomų kompetencijų poreikį, mokiniams, besimokantiems pagal profesinio mokymo programą kartu su vidurinio ugdymo programa, siūlomi šie pasirenkamieji dalykai ir moduliai:

14.1.1. iš privalomai pasirenkamųjų dalykų: antras gamtamokslis dalykas; antras visuomeninio ugdymo dalykas; antroji užsienio kalba (vokiečių arba prancūzų).

14.1.2. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų: dorinio ugdymo (tikyba, etika), meninio ugdymo (dailė, muzika, šokis).

14.1.3. pasirenkamieji moduliai: lietuvių kalbos „Teksto samprata“, istorijos „Laisvės kovos (1944-1953)“; matematikos „Matematikos žinių gilinimas“; anglų k. „Anglų kalbos tobulinimas“, informatikos „Informacinių technologijų taikymas“, fizikos „Fizikos uždavinių sprendimas“, geografijos „Geografinių žinių plėtimas ir gilinimas“ (suaugusiųjų skyriaus mokiniams).

15. PAŽINTINĖS, KULTŪRINĖS, MENINĖS, SPORTINĖS VEIKLOS, IŠVYKŲ IR TURIZMO RENGINIŲ ORGANIZAVIMAS

15.1. Pažintinė kultūrinė veikla Centre organizuojama vadovaujantis VŠĮ Telšių regioninio profesinio mokymo centro mokinių pažintinės, kultūrinės, meninės, sportinės veiklos, išvykų ir turizmo renginių organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu 2024 m. balandžio 17 d. Centro direktoriaus įsakymu Nr. V-54, papildytu 2025 m. birželio 25 d. Centro direktoriaus įsakymu Nr. V-81.

15.2. Pažintinė, kultūrinė, meninė, sportinė veikla, išvykos ir turizmo renginiai papildo mokymąsi per įprastas pamokas.

15.3. Ugdymo turinyje susiejamos formaliosios visuomeninio ugdymo pamokos (istorija, geografija, pilietiškumo pagrindai) ir kitų dalykų mokytojų organizuojamos integruotos pamokos su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis. Centras, siekdamas nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas ir atsižvelgdamas į finansavimo galimybes, sudaro galimybes mokiniams lankytis muziejuose, atviros prieigos centruose, kūrybinėse dirbtuvėse, bibliotekų organizuojamose renginiuose, dalyvauti parodose ir kūrybiniuose konkursuose bei sporto varžybose. Pažintinė, kultūrinė, meninė, sportinė veikla taip pat ugdoma dalyvaujant Centro savivaldoje, bendradarbiaujant su įvairiomis vaikų ir jaunimo organizacijomis, nevyriausybinėmis, labdaros organizacijomis, savivaldos institucijomis ir kitur.

15.4. Veikloms organizuoti pasinaudojama „Kultūros paso“ edukacijomis.

16. MOKYMO (SI) VIRTUALIOSIOSE APLINKOSE PRIEINAMUMAS, MOKYMOSI IŠTEKLIŲ PANAUDOJIMAS

16.1. Mokymosi aplinka (fizinių, psichologinių, socialinių ir kultūrinių veiksnių visuma) pritaikoma mokinių aktyviam ugdymui(si), mokymuisi individualiai ir įvairaus dydžio grupėmis, praktinei ir teorinei veiklai.

16.2. Vadovaudamiesi Mokyklų aprūpinimo standartais, dalyko mokytojai pateikia metodinėms grupėms kartą per ketvirtį aptarti mokymo priemonių ir išteklių poreikį. Pritarus poreikiui, direktorius, įvertinęs turimas lėšas, organizuoja reikiamų priemonių įsigijimą.

16.3. Vadovėlių poreikis tenkinamas vadovaujantis Bendrojo ugdymo dalykų vadovėlių ir mokymo priemonių atitikties teisės aktams įvertinimo ir aprūpinimo jais tvarkos aprašu ir derinamas su pavaduotoju ugdymui ir Centro taryba.

16.4. Centro bendruomenei sudaroma galimybė naudotis skaitmeninėmis mokymo priemonėmis, elektroniniais leidiniais (metodine medžiaga, vadovėliais) bendrojo ugdymo ir profesinio mokymosi pamokose, neformaliojo švietimo užsiėmimuose, Centro renginiuose bei projektinėje veikloje.

17. MOKYMOSI SĄLYGŲ SUDARYMAS NE TIK KLASĖJE, BET IR KITOSE APLINKOSE, MOKINIŲ ĮTRAUKIMAS Į UGDYMO PROCESĄ ĮGYVENDINIMĄ IR MOKYMOSI APLINKOS KŪRIMĄ

17.1. Centras garantuoja fiziškai saugią ir higienišką, ergonomišką, estetišką ir funkcionalią mokymosi aplinką.

17.2. Centras siekia sukurti palankų emocinį – socialinį klimatą, išnaudoti visus materialiuosius ir intelektualinius Centro išteklius, sukuriant kūrybišką, palankią mokinių saviraiškai aplinką.

17.3. Efektyviai organizuojama metodinių grupių veikla, kuri skatina tarp mokytojų gerosios patirties sklaidą, bendradarbiavimą ir bendravimą.

17.4. Profesinis mokymas vyksta kabinetuose ir specializuotose technologijų laboratorijose, sektoriniame centre.

18. BRANDOS DARBO ORGANIZAVIMAS

18.1. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko ir gali rengti jį individualiai arba grupėje. Brandos darbas vykdomas III ir/ arba IV gimnazijos klasėje ugdymo procese, vadovaujantis Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

18.2. Brandos darbą – tyrimą, kuriamą produktą, kūrybinį darbą – III gimnazijos klasės mokinys, pateikdamas prašymą rengti brandos darbą, pasirenka iki einamųjų mokslo metų kovo 15 d., o IV gimnazijos klasės mokinys – iki einamųjų mokslo metų rugsėjo 25 d.

18.3. Brandos darbą III gimnazijos klasės mokinys atlieka nuo einamųjų mokslo metų kovo 27 d. Pasirinkęs brandos darbą, jo rinktis ar keisti temą IV gimnazijos klasėje mokinys negali. IV gimnazijos klasės mokinys atlieka nuo einamųjų mokslo metų spalio 1 d.

18.4. Mokiniai pasirašytinai supažindinami su Brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu.

19. ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS

19.1. Pagal poreikį teikiama visapusiška pagalba mokiniui: psichologinė, socialinė, sveikatos priežiūros specialisto pagalba, specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams teikiama specialiojo pedagogo pagalba.

19.2. Pagalba centre teikiama, kai kreipiasi pats mokinys, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojai ir kiti Mokyklos darbuotojai, kai pagalbos poreikis yra nustatytas ir rekomenduojamas Pedagoginės psichologinės tarnybos, rajono Vaiko gerovės komisijos ar/ir Tarpinstitucinio koordinatoriaus sprendimu.

19.3. Teikiant pagalbą, bendradarbiaujama su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, kitais švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, socialinę pagalbą teikiančiomis tarnybomis, sveikatos priežiūros, teisėtvarkos institucijomis ir kitomis įstaigomis bei organizacijomis.

19.4. Centro švietimo pagalbos specialistai (socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas), atsižvelgdami į centro direktoriaus ir (ar) pedagoginės psichologinės tarnybos vadovo mokiniams skirtos pagalbos apimtį ir pateiktas rekomendacijas dėl pagalbos mokiniams teikimo, nustato teikiamos pagalbos prioritetus, pagal galimybes pasirenka teikiamos pagalbos būdą, formą ir trukmę.

19.5. Pagalba jos gavėjams teikiama individualiai arba grupėje kontaktiniu būdu. Kai mokiniui yra paskirtas mokymasis namuose, pagalba ar jos dalis gali būti jam teikiama nuotoliniu būdu. Esant karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiui, Pagalba teikiama nuotoliniu ir (arba) kontaktiniu būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių pobūdį.

19.6. Centre dirbantiems švietimo pagalbos specialistams suteikiama pastovi atskira darbo vieta ir sudaromos sąlygos individualiai ir grupei pagalbai teikti užtikrinant konfidencialumą.

20. NEFORMALIOJO ŠVIETIMO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

20.1. Centras sudaro galimybes kiekvienam mokiniui, ypač turinčiam nepalankias socialines, ekonomines, kultūrines sąlygas namuose, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių pasirinkti jo poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformaliojo švietimo programas (būrelius).

20.2. Mokslo metų pabaigoje vykdoma praėjusiųjų mokslo metų būrelių veiklos refleksija, kitų mokslo metų pradžioje tikslinami mokinių neformaliojo švietimo poreikiai. Atsižvelgiant į rezultatus ir Centro galimybes, siūlomos neformaliojo švietimo programos.

20.3. Neformaliojo vaikų švietimo programos rengiamos, atsižvelgiant į bendrųjų iš valstybės ir savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymo Nr. V-1214 redakcija. Veikla vykdoma mokomuosiuose kabinetuose bei kitose saugiose edukacinėse aplinkose, padedančiose įgyvendinti neformaliojo vaikų švietimo tikslus. Valandos kiekvienai programai įgyvendinti skiriamos visiems mokslo metams, atsižvelgiant į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę.

20.4. Atsižvelgiant į mokinių poreikius, organizuojama šių būrelių veikla:

Programa
Šokio studija „Go“
Jaunimo klubas „Iniciatyvūs ir vieningi“
Būrelis „Gintis ir veikti“
Konditerių būrelis
Būrelis „Sveika mityba“
Būrelis „Pažink Žemaitiją“
Būrelis „Mokausi vairuoti“
Būrelis „Keramika“

Punkto pakeitimai:

2026-09-24 Vėl Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr V-122.

20.5. Minimalus mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje – 12.

21. MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS IR REIKALAVIMAI

21.1. Mokinio individualus ugdymo planas sudaromas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) ir centro vadovams, švietimo pagalbos specialistams.

21.2. Mokinio individualaus ugdymo plano tikslas – pasiekti aukštesnius ugdymo(si) pasiekimus, ugdyti mokinio asmeninę atsakomybę už mokymąsi, gebėjimą įgyvendinti išsikeltus tikslus. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

21.2.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal profesinio mokymo programą;

21.2.2. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal profesinio mokymo programą;

21.2.3. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

21.2.4. mokomas namie pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

21.2.5. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

21.2.6. mokosi pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius).

21.3. Sudaryti mokiniui individualų ugdymo planą padeda ir konsultuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

21.4. Profesinės mokymo programos kartu su vidurinio ugdymo programa mokinys privalo mokytis ne mažiau kaip 5 bendrojo ugdymo dalykus, susidaryti individualų ugdymo planą iš privalomų dalykų (lietuvių kalba ir literatūra, matematika bendruoju B arba išplėstiniu A kursu, fizinis ugdymas), ne mažiau kaip du dalykus iš privalomai pasirenkamų dalykų grupių (kalbinio ugdymo, gamtamokslinio ir technologinio ugdymo, visuomeninio ugdymo) ir pagal savo poreikius gali rinktis dorinio ugdymo, meninio ugdymo

dalykus ar dalykų modulius. Savaitinių bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo modulių pamokų krūvis 36–40 savaitinės pamokos.

21.5. Suaugusiųjų pagrindinio ugdymo programos mokinys privalo mokytis visų 11 privalomų pagrindinio ugdymo programos dalykų. Mokinys gali priimti sprendimą nesimokyti dorinio ugdymo(etikos arba tikybos), meninio ugdymo (muzikos, dailės), technologijų, fizinio ugdymo ar gyvenimo įgūdžių dalykų. Mokiniui nepasirinkus šių dalykų pamokos skiriamos kitiems pasirinktiems dalykams mokytis. Socialinė-pilietinė veikla nėra privaloma. Suaugusiųjų pagrindinio ugdymo minimalus savaitinių pamokų krūvis 22-23 savaitinės pamokos, maksimalus – 31–34 savaitinės pamokos.

Minimalus pamokų skaičius mokiniui, kuris mokosi pagal suaugusiųjų vidurinio ugdymo programą, per savaitę – 17 pamokų. Suaugusiųjų vidurinio ugdymo programos mokinys, vadovaudamasis Ugdymo programų aprašu, mokyklos pasiūlymais ir atsižvelgdamas į tolesnius mokymosi planus, priima sprendimą dėl dalykų ar modulių pasirinkimo.

Suaugusiųjų skyriaus mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, nesimoko fizinio ugdymo. Mokinys, nepasirinkęs fizinio ugdymo, mokosi dalyką pagal savo poreikius.

21.6. Derinant vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo dalykų mokymą, priklausomai nuo pasirinktos specialybės, I kurso mokiniams yra rekomenduojamas:

21.6.1. vienas iš gamtamokslinio ugdymo dalykų:

- fizika (interjero apipavidalintojo modulinės profesinio mokymo programos mokiniams);
- biologija (padavėjo ir barmeno modulinės profesinio mokymo programos mokiniams);
- fizika (transporto priemonių remontininko modulinės profesinio mokymo programos mokiniams);
- fizika arba chemija (apdailininko modulinės profesinio mokymo programos mokiniams);

21.6.2. vienas iš visuomeninio ugdymo dalykų:

- istorija;
- geografija.

21.7. Jei mokinių užsienio kalbos pasiekimai buvo patikrinti 10 klasėje centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais, sudarant individualų ugdymo planą ir pasirenkant užsienio kalbos mokymosi lygį, atsižvelgiama į testo metu nustatytą užsienio kalbos mokėjimo lygį. Jei mokinio užsienio kalbos pasiekimai 10 klasėje nebuvo patikrinti arba mokinys nepateikia pažymos apie rekomenduojamą užsienio kalbos mokymosi lygį, mokinys mokslo metų pradžioje laiko užsienio kalbos lygio nustatymo testą.

21.8. Mokinys, jeigu pageidauja, mokyklos vadovo įsakymu atleidžiamas nuo dalies ar visų pamokų lankymo tų dalykų: kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas; kurių mokosi pagal neformaliojo vaikų švietimo programas, taip pat formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas) ar jas yra baigęs.

21.9. Pagal individualų mokymosi grafiką pameistrystės forma mokinys gali mokytis vidurinio ugdymo programos ir profesinio mokymo programos modulius, kai neturi galimybių mokytis kitu būdu ir pateikia motyvuotą prašymą Centro direktoriui.

21.10. Pagal individualų mokymosi grafiką pameistrystės forma mokiniui leidžiama mokytis vieno, kelių ar visų vieno kurso vidurinio ugdymo/ profesinio mokymo programos dalykų (modulių). Pagal individualų mokymosi grafiką pameistrystės forma besimokantiems asmenims mokytojai teikia individualias konsultacijas.

21.11. Mokinys atvyksta individualiai atsiskaityti pagal grupės vadovo sudarytą individualų mokymosi grafiką, suderintą su metodinių grupių pirmininkais, ne rečiau kaip du kartus per mėnesį.

22. PAMOKOS, SKIRIAMOS MOKINIO UGDYMOSI POREIKIŲ TENKINIMUI, MOKYMOSI PAGALBAI TEIKTI

22.1. Šios pamokos skiriamos pasirenkamiesiems dalykams, dalykų moduliams, diferencijuotam mokymui, mokymosi ir švietimo pagalbai teikti: mokinių žinių gilinimui, nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygmens pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo metu Ap-Pb₂₆, I-Kp₂₆, Tpr₂₆ bei valstybinių brandos egzaminų pasiruošimui: I kurso (III gimnazijos klasės) Ap-Pb₂₆, I-Kp₂₆, Tpr₂₆ ir II kurso (IV gimnazijos klasės) Ap₂₅, I-Kp₂₅, Pb-Tpr₂₅ grupėse.

Punkto pakeitimai:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr. V-122.

22.2. Suaugusiųjų skyriuje IV gimnazijos klasėje skiriamas geografijos modulis „Geografinių žinių plėtimas ir gilinimas“ mokymosi pagalbai teikti. III gimnazijos klasėje skiriamas biologijos modulis „Biologijos žinių

plėtimas ir gilinimas“. Modulio programai įgyvendinti skiriama 1 pamoka per savaitę. Informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ privalomas, pasirinkusiems mokytis informatiką. Ir pasirenkamieji dalykai: III gimnazijos klasėje: anglų k. įgūdžių tobulinimas siekiant B2 lygio, IV gimnazijos klasėje: anglų k. įgūdžių tobulinimas siekiant B2 lygio, III ir /ar IV klasėje – psichologija.

Punkto pakeitimai:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr.V-122.

23. LAIKINŲJŲ GRUPIŲ DYDŽIO IR SUDARYMO PRINCIPAI

23.1. Siekiant diferencijuoti ugdymą, sudaromos laikinosios grupės iš mokinių, pasirinkusių tą patį dalyką ar tą patį dalyko kursą. Mokiniams, pasirinkusiems dalykų mokymąsi aukštesniu lygiu, laikinosios grupės nesudaromos, mokiniai mokosi savarankiškai, mokytojai teikia konsultacijas.

23.2. Atsižvelgiant į mokinių pasirinkimą, individualius ugdymo planus bei skirtas lėšas, 2026-2027 mokslo metams sudarytos laikinosios grupės šiems dalykams mokytis:

23.2.1. doriniam ugdymui (tikybos ir etikos dalykai) – mišrios grupės iš IIg₂₅A ir IIg₂₅B grupių;

23.2.2. kalbiniam ugdymui: 1-ajai anglų kalbai – 2 pogrupiai iš IIg₂₅A grupės, 2 pogrupiai iš IIg₂₅B grupės, 2 pogrupiai iš Ap-Pb₂₆ grupės. 2-ajai vokiečių kalbai – jungtinė grupė iš Ig₂₆A ir Ig₂₆B grupių; jungtinė grupė iš IIg₂₅A ir IIg₂₅B grupių;

23.2.3. informatikos dalykui – po 2 pogrupius iš IIg₂₅A, IIg₂₅B grupių, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose, kurį nustato Higienos norma;

23.2.4. technologijų dalykui – po 2 pogrupius iš IIg₂₅A, IIg₂₅B grupių.

Punkto 23.2 ir papunkčių 23.2.1., 23.2.2., 23.2.3., 23.2.4 pakeitimai:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr.V-122.

23.2.5. gali būti ir kitiems dalykams mokytis, jeigu Centrai pakanka mokymo lėšų, panaudojant mokinio ugdymo poreikiams tenkinti skirtas valandas.

23.3. Suaugusiųjų skyriuje sudarytos laikinosios grupės šiems dalykams mokytis:

23.3.1. kalbiniam ugdymui (I-ajai anglų kalbai, I-ajai vokiečių kalbai) – 11/III ir 12/IV gimnazijos klasėse;

23.3.2. gamtamoksliniam ugdymui (biologijos dalykui) – 11/III gimnazijos klasėje;

23.3.3. visuomeniniam ugdymui (geografijos dalykui) – 12/IV gimnazijos klasėje.

24. MOKINIO PASIRINKTO DALYKO, DALYKO KURSO AR DALYKO MODULIO, MOKĖJIMO LYGIO KEITIMO ARBA PASIRINKTO DALYKO, DALYKO KURSO AR DALYKO MODULIO KEITIMO

24.1. Keisti dalyką ar dalyko (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos) programos kursą mokinys gali, atsiskaitęs (išlaikęs įskaitą) iš naujai pasirinkto dalyko programos ar dalyko programos kurso skirtumo. Jei įskaita išlaikoma pusmečio ar mokslo metų pabaigoje, įvertinimas, prie kurio pažymimas kursas raidėmis B (bendrasis) arba A (išplėstinis), įrašomas elektroniniame dienyne. Mokinui, kuris mokysis pagal dalyko programos bendrąjį kursą ir kurį tenkina turimas išplėstinio kurso įvertinimas, laikyti įskaitos nereikia.

24.2. Mokiniams leidžiama keisti dalyko programą ar dalyko kursą, metodinei grupei pritarus ir išlaikius įskaitą iš tos programos, kurso ar dalyko programos kursų skirtumų (pereinant iš bendrojo kurso į išplėstinį kursą).

24.3. Mokinui, pateikus prašymą pereiti iš išplėstinio į bendrąjį kursą, įskaitos laikyti nereikia. Jei mokinys 2-ąją užsienio kalbą keičia į 1-ąją, 2-osios kalbos mokėjimo lygis turi atitikti 1-osios užsienio kalbos reikalavimus.

25. UGDYMO PROCESO INTENSYVINIMAS

25.1. Iškilus poreikiui, centras gali intensyvuoti ugdymo procesą, t.y. nustatytą pamokų skaičių įgyvendinti per mažesnę ugdymo dienų skaičių. Esant ne didesniai kaip 40 val. pamokų per metus skaičiui, jas galima pasirinkti įgyvendinti per trumpesnę mokymosi laiką. Galima dalyką įgyvendinti tik per I ar II pusmetį.

25.2. Ugdymo procesą, trunkantį ilgiau, nei numatyta pagal tvarkaraštį, organizuojamą kitose aplinkose, išvykose, ekskursijose, perskaičiuoti į atitinkamo dalyko pamokas tiek, kiek jos realiai truko (pažintinėje

ekskursijoje ugdymo procesą, trukusį 8 val., perskaičiuojamas į ugdymo proceso trukmę atitinkamo dalyko pamokomis, t.y. 11 pamokų).

25.3. Įskaityti centro organizuojamas veiklas (mokinių atliekami projektiniai darbai, centro renginiai (kultūriniai, sportiniai), šventės, susijusios su įgyvendinamu ugdymo turiniu) ne pamokų metu, kurių turinys siejasi su Bendrųjų ugdymo programų turiniu. Ugdymo laikas veiklų metu perskaičiuojamas į atitinkamo dalyko pamokas.

25.4. Tenkinami mokinių, pareiškusių norą dėl pagilinto dalyko mokymosi, poreikiai, prieš tai dalyko mokytojai įvertinus realias mokinio galimybes ir pritačius mokinio pasiekimus bendrojo ugdymo metodinei grupei aptarti ir įvertinti.

25.5. Metodinė grupė aptaria ir numato priemones, leisiančias mokiniui pagilintą dalyko mokymąsi.

25.6. Sprendimus dėl intensyvinimo priima mokytojų metodinės grupė, tvirtina direktorius

26. BENDRADARBIAVIMO SU MOKINIŲ TĖVAIS TIKSLAI, BŪDAI IR FORMOS

26.1. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais tikslas - sukurti bendravimo ir bendradarbiavimo su mokinių tėvais sistemą, tenkinančią bendruomenės interesus, laiduojančią konstruktyvų jos narių (mokinių-tėvų-mokytojų) bendradarbiavimą. Siekiama visapusiškai ir įvairiais lygmenimis informuoti tėvus apie mokinių pasiekimus, mokyklos veiklą, įtraukti tėvus į aktyvų dalyvavimą mokinių ugdymo procese bei padėti kiekvienai šeimai įveikti mokinio ugdymo(si) ir socializacijos sunkumus.

26.2. Informacija tėvams (globėjams, rūpintojams) apie mokinių pažangos pasiekimus ugdymo procese teikiama per elektroninį dienyną, pažangos ir lankomumo suvestines, atvirų durų dienų metu, per tėvų susirinkimus. Tėvai (globėjai, rūpintojai) apie mokinių pažangą taip pat gali sužinoti paskambinę grupės vadovui, atėję į įstaigą individualiai pasikalbėti su dalykų mokytojais.

26.3. Du kartus per metus (pusmečiui pasibaigus) mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) raštu informuojami apie mokinių mokymosi pasiekimus. Esant reikalui, grupės vadovas tėvus informuoja individualiai.

26.4. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais būdai apibrėžti Mokyklos bendravimo ir bendradarbiavimo su mokinių tėvais tvarkoje. Su mokymo ir kitomis įstaigomis, įmonėmis bei asociacijomis sudarytos bendros veiklos sutartys.

26.5. Tėvai į susirinkimus kviečiami ne mažiau kaip du kartus per metus. Susirinkimo metu sudaromas Tėvų komitetas, kuris dalyvauja Centro savivaldoje.

26.6. Skatinamas tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimas kuriant saugią mokymo(si) aplinką Centre, įtraukiant juos į priemonių planavimą ir įgyvendinimą, kitas veiklas, atstovavimą Centrai vietos bendruomenėje; sudaromos sąlygos dalyvauti Centro renginiuose, kartu su mokytojais ir mokiniais spręsti mokymosi, pasiekimų gerinimo, elgesio, turiningo laisvalaikio, sveikos gyvensenos ir kitus klausimus.

26.7. Centras skatina (ir konsultuoja) mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) sukurti mokiniams saugią, tinkamą mokytis edukacinę aplinką namuose, kelti vaikams pagrįstus mokymosi lūkesčius ir motyvuoti mokytis, sudaryti galimybes dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose Centre ir už jo ribų.

26.8. Centre vykdomas tėvų švietimas, konsultavimas ir informavimas patyčių ir smurto prevencijos, socialinių įgūdžių, saugios aplinkos kūrimo klausimais, tėvai skatinami kartu su mokiniais dalyvauti bendruose grupės vadovo rengiamuose renginiuose.

27. MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS CENTRE

27.1. Centre sudaromos sąlygos mokiniui mokytis emociškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, užtikrinamas tikslingas ir savalaikis reagavimas į patyčių ir smurto apraiškas, vadovaujantis Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu 2017 m. rugpjūčio mėn. 31 d. Centro direktoriaus įsakymu Nr. V-41. Tvarka parengta vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“. Programa integruojama į neformalųjį švietimą grupių valandėlių metu bei organizuojant Centro renginius, prevencines paskaitas mokiniams ir jų tėvams.

27.2. Centre mokiniui emociškai saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia Centro vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi Centro vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. V-818 „Dėl mokyklos vaiko gerovės komisijos

funkcijų, sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Suvestinė redakcija nuo 2025-08-30).

27.3. Centro socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, bendradarbiaudami su grupių vadovais, bendrabučio auklėtoju organizuoja įvairias socialinių įgūdžių ugdymo, prevencines – socialinių įgūdžių valandėles.

27.4. Siekiant užtikrinti kiekvieno mokinio gerovę, mokyklos bendruomenės narių ir (ar) kitų asmenų fizinį ir psichologinį saugumą bei padėti mokyklos darbuotojams veiksmingai reaguoti į kraštutinius mokinių netinkamo elgesio atvejus bei iškilusią grėsmę, parengta Poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams sąlygos ir tvarka, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V-1268.

28. MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

28.1. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

28.2. Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma:

28.2.1. 9–10 klasėse ir I–II gimnazijos klasėse skiriamos 555 BU pamokos per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

28.2.2. III klasėje gimnazijos skiriamos 504 pamokos (14 pamokų per savaitę);

28.2.3. IV gimnazijos klasėje skiriamos 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

28.3. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) mokyklos vadovo įsakymu mokinsys, kuris mokosi namie pagal pagrindinio ugdymo programą – dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo, pagal vidurinio ugdymo programą – meninio ugdymo, laisvai pasirenkamų dalykų ir modulių, fizinio ugdymo, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinsys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos mokykloje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

28.4. Centro sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

28.5. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinsys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitei, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytą skirti pamokų savaitinį vidurkį.

29. MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

29.1. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai, vadovaujantis Lietuvos higienos norma 102:2011 „ĮSTAIGA, VYKDANTI FORMALIOJO PROFESINIO MOKYMO PROGRAMĄ. BENDRIEJI SVEIKATOS SAUGOS REIKALAVIMAI“. Vienų mokslo metų mokymo proceso trukmė – ne ilgesnė kaip 40 savaitžių. Įprastinis pirminio profesinio mokymo programos per mokslo metus įgyvendinamų mokymosi kreditų skaičius – 60, bet ne mažiau kaip 30 mokymosi kreditų, išskyrus atvejus, kai profesinio mokymo programa įgyvendinama kartu su pagrindinio ar vidurinio ugdymo programa. Rekomenduojamas tęstinio profesinio mokymo programos per mokslo metus įgyvendinamų mokymosi kreditų skaičius – 70, bet ne mažiau kaip 40 mokymosi kreditų.

29.2. Direktorius pavaduotojas ugdymui, gimnazijos (bendrojo ugdymo) skyriaus vedėjai pagal darbo funkcijų pasiskirstymą, vykdo mokinių mokymosi krūvio, skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę, vertinimo ir įsivertinimo proceso organizavimą pamokoje.

29.3. Organizuojamas mokytojų bendradarbiavimas sprendžiant mokinių mokymosi motyvacijos ir mokymosi krūvio optimizavimo ir integravimo klausimus, sprendimai fiksuojami metodinių grupių posėdžių protokoluose, jei reikia, jie svarstomi ir derinami mokytojų metodinių grupių posėdžiuose.

29.4. Kontrolinių darbų skyrimas:

- 29.4.1. per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas;
- 29.4.2. apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami žodžiu ne vėliau kaip prieš savaitę, kontrolinio darbo data pažymima Tamo dienyne, skiltyje „Atsiskaitomieji darbai“;
- 29.4.3. kontroliniai darbai negali būti rašomi iš karto po ligos, paskutinę dieną prieš mokinių atostogas ir pirmą dieną po atostogų, po šventinių dienų, paskutinę pusmečio savaitę (išskyrus atvejus, kai yra daugiau nei 3 savaitinės pamokos ir kai spėjama aptarti kontrolinio darbo pasiekimus bei lieka bent viena pamoka pusmečio rezultatams ir pasiekimams aptarti);
- 29.4.4. atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai grąžinami mokiniams. Pageidaujant mokiniams ar jų tėvams (globėjams, rūpintojams), sudaromos sąlygos susipažinti su individualaus darbo rezultatais, jo stiprybėmis ir tobulintinomis sritimis;
- 29.4.5. kiti susitarimai dėl atsiskaitomųjų darbų saugojimo, aptarimo turi būti suderinti su grupės bendruomene (mokiniais, tėvais, grupės vadovu, administracija) ir pateikti pranešimo forma Tamo dienyne.
- 29.5. Užduočių, kurias reikia atlikti namuose (toliau - namų darbai), skyrimas:
- 29.5.1. mokslo metų pradžioje (per pirmas dalyko pamokas) su mokiniais aptariama, kaip ir kokia apimtimi bus skiriamos užduotys atliekamos namuose, kaip bus teikiamas grįžtamasis ryšys;
- 29.5.2. turi būti tikslingos, skirtos įtvirtinti pamokoje ugdytus gebėjimus bei naudingos tolesniam mokymuisi;
- 29.5.3. turi būti formuluojamos aiškiai ir konkrečiai, įvertintas skiriamų užduočių kiekis ir laikas joms atlikti visų mokomųjų dalykų kontekste.
- 29.6. Rekomenduojama, kad vidutinis laikas visų dalykų namų darbams atlikti pagrindinio ugdymo antrame koncentre ir viduriniame ugdyme neviršytų 120 minučių. Mokinių atostogų laikotarpiui namų darbai neskiriami.

30. MODULIŲ, DALYKŲ KURSŲ SUDARYMO PRINCIPAI

30.1. Moduliai, dalykų kursai sudaromi atsižvelgiant į konkrečius mokinių poreikius, bendrųjų ugdymo planų reikalavimus bei Centro turimas lėšas. 2026-2027 mokslo metais I-Kp₂₆, Ap-Pb₂₆, Tpr₂₆, I-Kp₂₅, Ap₂₅, Pb-Tpr₂₅ grupėse visi bendrojo ugdymo dalykai mokomi pagal bendrojo kurso (B) programas.

Punkto 30.1 pakeitimai:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr.V-122.

30.2. Parengiamos privalomų dalykų (lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos) bendrojo (B) ir išplėstinio (A) kursų programos, užsienio kalbų B1 lygio (7-8 klasėse, 9-10/I-II gimnazijos klasėse), B2 lygio (11-12/III-IV gimnazijos klasėse) programos, atitinkančios mokinių užsienio kalbų mokėjimo lygius (B1/B1+, B2/B2+).

31. UGDYMO KARJERAI ORGANIZAVIMAS

- 31.1. Teikiama visapusiška karjeros specialisto pagalba mokiniui pagal jo numatytą veiklos programą.
- 31.2. Ugdymas karjerai integruojamas į profesinio mokymo bei vidurinio ir pagrindinio ugdymo programų dalykus bei modulius, atsižvelgiant į dalyko tematiką.
- 31.3. Ugdymas karjerai gali būti organizuojamas ugdymo proceso dienomis, skirtomis kultūrinei, meninei, pažintinei veiklai, integruojamas į neformalųjį švietimą.

32. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATsirandančius dėl išskirtinių gabumų) Pagrindiniai UGDYMO ORGANIZAVIMAS

- 32.1. Centras siekia užtikrinti visų mokinių įtrauktį į švietimą ir teikti būtiną švietimo pagalbą.
- 32.2. Ugdymo procese vadovaujamosi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (galiojanti suvestinė redakcija 2021-09-02).
- 32.3. Centras, organizuodamas bei įgyvendindamas ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis bei atsižvelgia į:
- 32.3.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;
- 32.3.2. formaliojo švietimo ir profesinio mokymo programą;

32.3.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

32.3.4. centro švietimo pagalbos specialistų, vaiko gerovės komisijos, pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas.

32.4. Centre kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus ugdymo planas, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą, ir :

32.4.1. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokiniu, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

32.4.2. kurio formą nusistato Centro vaiko gerovės komisija, suplanuoja jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

32.5. Centras, rengdamas individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasis Bendrųjų ugdymo planų IV skyriaus 87, 3 priedo IV skyriaus 14 punktuose nurodytu pagrindinio ugdymo dalykų programoms ir vidurinio ugdymo programoms kartu su profesinio mokymo programa įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

32.5.1. planuoti specialiąsias pamokas, daugiau dėmesio skiria bendrosioms kompetencijoms ugdyti, meniniam, technologiniam bei sveikatos ugdymui;

32.5.2. mokyti tik vienos užsienio kalbos – mokinį, turintį įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų. Šias pamokas skirti specialiosioms pratyboms ar kitai švietimo pagalbai teikti.

32.5.3. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai. Užsienio kalbų pamokų laikas skiriamas lietuvių kalbai mokytis;

32.5.4. dėl socialinių – pilietinių veiklų atlikimo centras priima individualius sprendimus, atsižvelgiant į mokinio galias, gebėjimus: socialinės – pilietinės veiklos koordinatorius ar grupės vadovas kartu su V GK nariais individualiai parenka veiklas ir jų teikėjus, siūlo jas atlikti mokykloje arba dėl asmens galių atleidžia nuo jų.

32.6. Individualiame ugdymo plane numatoma elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per pusmetį) arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas.

32.7. Organizuojant SUP turinčių mokinių ugdymo(si) procesą, mokytojai bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, gaudami nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

32.8. Siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus, mokinyš įtraukiamas į veiklas pagal jo pomėgius, pasirenkama individualiame ugdymo plane numatyta mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo forma.

32.9. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

33. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

33.1. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo ir/ar profesinio mokymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

33.2. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinyš, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

34. ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

34.1. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas numatomi ir užrašomi mokinio individualiame pagalbos plane.

34.2. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

34.3. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

34.4. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti:

34.4.1. specialiosios pamokos, skirtos mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti;

34.4.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai);

34.4.3. konsultacijos;

34.4.4. pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.

35. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMUOSE

35.1. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu Centras organizuoja pagal vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudarius mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

36. PROFESINIO MOKYMO VYKDYMAS

Centre 2026-2027 mokslo metais mokymas organizuojamas pagal 26 profesinio mokymo programas:

6 profesinio mokymo programos asmenims, turintiems pagrindinį išsilavinimą ir kurie kartu mokosi vidurinio ugdymo programą

Eil. Nr.	Programa	Profesinio mokymo programos kodas
1.	Kompiuterinio projektavimo operatorius	P42061102
2.	Kompiuterinio projektavimo operatorius	M43061102
3.	Interjero apipavidalintojas	P42021201
4.	Transporto priemonių remontininkas	P42071604
5.	Apdailininkas	P32073205
6.	Padavėjas ir barmenas	P42101308

8 profesinio mokymo programos asmenims, turintiems vidurinį išsilavinimą

Eil. Nr.	Programa	Profesinio mokymo programos kodas
1.	Apskaitininkas	P43041101
2.	Individualios priežiūros darbuotojas	P43092302
3.	Slaugytojo padėjėjas	P43091301
4.	Transporto priemonių remontininkas	P43071604
5.	Fasadų šiltintojas, apdailos ir pastolių montuotojas	P32073214
6.	Padavėjas ir barmenas	P43101311
7.	Kompiuterinio projektavimo operatorius	P43061102
8.	Suvirintojas	P43071505

9 profesinio mokymo programos asmenims, turintiems profesinę kvalifikaciją:

Eil. Nr.	Programa	Profesinio mokymo programos kodas
1.	Suvirintojas	T43071507
2.	Pedagogo padėjėjas	T54092201
3.	Fasadų šiltintojas, apdailos ir pastolių montuotojas	T32073206
4.	Virėjas	T43101311
5.	Apskaitininkas	T43041102
6.	Slaugytojo padėjėjas	T43091302
7.	Individualios priežiūros darbuotojas	T43092302
8.	Transporto priemonių remontininkas	T43071609
9.	Siuvėjas	T43072301

1 specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams, II Lietuvos kvalifikacijos lygio modulinė programa kartu su socialinių įgūdžių programa pirminiam profesiniam mokymui

Eil. Nr.	Programa	Profesinio mokymo programos kodas
1.	Dažytojo – tinkuotojo padėjėjas	P20073201

2 profesinio mokymo programos asmenims, kuriems reikalavimai išsilavinimui nenustatyti

Eil. Nr.	Programa	Profesinio mokymo programos kodas
1.	Virėjas	P20101304
2.	Virėjas	T20101302

Punkto 30.1 pakeitimai:

2026-09-24 Vėl. Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr.V-122.

37. DALYKAMS, MODULIAMS SKIRIAMŲ VALANDŲ SKAIČIUS

37.1. Modulinės programos 1 mokymosi kredito (toliau – kreditas) 27 akademinės valandos paskirstomos taip:

- įgyvendinant pirminio profesinio mokymo modulinę programą 22 akademinės valandos skiriamos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 5 akademinės valandos – mokinio savarankiškam mokymuisi, kuriam nevadovauja mokytojas;
- įgyvendinant tęstinio profesinio mokymo modulinę programą 18 akademinių valandų paskirstoma kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti, o 9 akademinės valandos skiriamos mokinio savarankiškam mokymuisi, kuriam nevadovauja mokytojas;
- pirminio profesinio mokymo modulinės programos, pritaikytos specialiųjų ugdymosi poreikių dėl intelekto sutrikimo turintiems mokiniams, kiekvieno modulio 1 kreditui įgyvendinti skiriamos 27 akademinės valandos. Jos paskirstomos kontaktiniam darbui, konsultacijoms ir mokinio mokymosi pasiekimams vertinti.

37.2. Kiekvienos profesinio mokymo programos vykdomos 2025-2026 ir 2026-2027 mokslo metais, pagal kuriuos mokosi konkreti grupė, vykdymo ypatumai pateikiami įgyvendinimo plano priede Nr.1. Dalyko/modulio mokymo planas rengiamas visai profesinio mokymo programai įgyvendinti, kai asmenys siekia įgyti kvalifikaciją, mokydamiesi nuosekliai be mokymosi pertraukų (išskyrus suteiktas akademines atostogas).

37.3. Profesijos praktiniam mokymui ir praktikai skiriama 70 procentų profesijos mokymui (teoriniam ir praktiniam mokymui ir praktikai) skirtų valandų, o teorijai skirta atitinkamai 30 procentų valandų.

37.4. Civilinės saugos mokoma pagal Civilinės saugos mokymo programą profesinio mokymo įstaigoms, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2001 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. ISAK-1497. (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. gruodžio 30 d. įsakymo Nr. ISAK-3549 redakcija).

37.5. Fiziniam ugdymui (fizinio aktyvumo reguliavimui) skirtos modolinių profesinio mokymo programų valandos naudojamos ir paskirstomos taip:

- I ir II kurse naudojamos vidurinio ugdymo programoje fiziniam ugdymui nustatytos valandos;
- III kurse fiziniam ugdymui skiriama 44 valandos (2 kreditai) 90 ir 110 kreditų apimties modulinėse profesinio mokymo programose;

- įgyvendinant modulinės pirminio profesinio mokymo programas, išskyrus programas, vykdomas su bendrojo ugdymo programomis, fiziniam ugdymui nustatytos valandos skiriamos po 3 valandas per savaitę pirmaisiais mokslo metais.

38. PRAKTINIO MOKYMO AR MOKYMOSI DARBO VIETOJE (ĮVADAS Į DARBO RINKĄ) ORGANIZAVIMAS

38.1. Praktiką atlieka tik tas mokinys, kuris yra baigęs su praktika susijusių profesinio mokymo programos dalykus/modulius ir turi patenkinamus šių dalykų mokymosi pasiekimų vertinimus.

38.2. Praktika (įvadas į darbo rinką) absolventų grupėms yra ištisinė.

38.3. Praktinis mokymas realioje darbo vietoje:

Ap24 grupės mokiniams numatytas praktinis mokymas realioje darbo vietoje iš šių modulių:

Eil. Nr.	Modulio pavadinimas	Valandos
1.	Statinio konstrukcijų tinkavimas mechanizuotu būdu ir tinko remontas	120

2DT24 grupės mokiniams numatytas praktinis mokymas realioje darbo vietoje iš šių modulių:

Eil. Nr.	Modulio pavadinimas	Valandos
1.	Statinio vidaus patalpų ir išorės konstrukcijų tinkavimas	84

FSD25(P) grupės mokiniams numatytas praktinis mokymas realioje darbo vietoje iš šių modulių:

Eil. Nr.	Modulio pavadinimas	Valandos
1.	Bendrosios veiklos statybos objekte vykdymas (apdailininko)	40
2.	Pastatų fasadų ir pamatų šiltinimas	40
3.	Pastatų fasadų apdaila	60
4.	Surenkamų pastolių sistemos montavimas	60

Tpr24 grupės mokiniams numatytas praktinis mokymas realioje darbo vietoje iš šių modulių:

Eil. Nr.	Modulio pavadinimas	Valandos
1.	Transporto priemonių elektros įrenginių techninė priežiūra ir remontas	20

2V26(T) grupės mokiniams numatytas praktinis mokymas realioje darbo vietoje iš šių modulių:

Eil. Nr.	Modulio pavadinimas	Valandos
1.	Maisto produktų ir žaliavų parinkimas, pirminis jų apdorojimas	90
2.	Nesudėtingos technologijos pusgaminių gaminimas	135
3.	Nesudėtingos technologijos patiekalų gaminimas	180

SP26(P) grupės mokiniams numatytas praktinis mokymas realioje darbo vietoje iš šių modulių:

Eil. Nr.	Modulio pavadinimas	Valandos
1.	Higieninių paciento reikmių tenkinimas	80
2.	Paciento slaugymas ir pagalba atliekant slaugos ar akušerijos veiksmus	240
3.	Pacientų išskyrių ir sekretų tvarkymas	80
4.	Techninių slaugos darbų atlikimas	20
5.	Pagalba slaugos specialistui stiprinant paciento sveikatą ilgalaikėje slaugoje	68

SP26(T) grupės mokiniams numatytas praktinis mokymas realioje darbo vietoje iš šių modulių:

Eil. Nr.	Modulio pavadinimas	Valandos
1.	Higieninių paciento reikmių tenkinimas	40
2.	Paciento slaugymas ir pagalba atliekant slaugos ar akušerijos veiksmus	160
3.	Pacientų išskyrių ir sekretų tvarkymas	40

V26(T) grupės mokiniams numatytas praktinis mokymas realioje darbo vietoje iš šių modulių:

Eil. Nr.	Modulio pavadinimas	Valandos
1.	Salotų, užkandžių, garnyrų ir šaltųjų patiekalų gaminimas, jų apipavidalinimas ir kokybės vertinimas	80
2.	Patiekalų pobūviams gaminimas ir patiekimas	100

Punkto 38.3 pakeitimai:

2026-09-24 Vėl Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr.V-122.

39. ASMENS ĮGYTŲ KOMPETENCIJŲ VERTINIMO BŪDAS IR LAIKAS, BAIGUS MODULĮ/PROGRAMĄ

39.1. Asmens įgytų kompetencijų vertinimas organizuojamas pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2024 m. lapkričio 14 d. įsak. Nr. V-1244 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 14 d. įsak. Nr. V-15 „Dėl asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

39.2. Modulio vertinimo laikas numatytas pamokų tvarkaraštyje.

39.3. 2025-2026 m.m. asmens įgytų kompetencijų laikas: teorinės dalies numatytas Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro sudarytame tvarkaraštyje, praktinės dalies vertinimas, planuojamas 10 darbo dienų laikotarpyje nuo teorinės dalies išlaikymo.

40. GRUPIŲ DALIJIMO IR JUNGTINIŲ GRUPIŲ SUDARYMO NUOSTATOS

40.1. Siekiant racionalaus mokinio krepšelio lėšų naudojimo, mokymas jungtinėse ar pogrupių grupėse organizuojamas:

- Ap-Pb26 grupė mokosi kartu, šiuos modulius: Saugus elgesys ekstremaliose situacijose, Darbuotojų sauga ir sveikata;
- I-Kp24 grupė mokosi kartu, šiuos modulius: Saugus elgesys ekstremaliose situacijose, Darbuotojų sauga ir sveikata;
- I-Kp26 grupė kartu mokosi modulio - Saugus elgesys ekstremaliose situacijose;
- Kp24 ir KP25 (P) grupės mokosi kartu modulio - Fizinis ugdymas;
- FSD25(P) ir FSD26(P) grupės mokosi kartu modulio - Fizinis ugdymas;
- PB25(P) ir Pb24 grupės mokosi kartu, šiuos modulius: Specialiųjų užsakymų vykdymas (teorija), Maisto ruošimas (teorija).

Punkto 38.3 pakeitimai: 2026-09-24 Vėl Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr.V-122.

41. PRIVALOMŲJŲ IR CENTRO ĮGYVENDINAMŲ PASIRENKAMŲJŲ MODULIŲ ĮGYVENDINIMAS

41.1. Modulinę programą sudaro: įvadinis modulis, kompetencijoms įgyti skirti moduliai, baigiamasis modulis.

42.2. Įvadinis modulis skirtas susipažinti su profesine veikla ūkio sektoriuje ir profesinio mokymosi specifiška.

43.3. Kompetencijoms įgyti skirti moduliai yra privalomieji ir pasirenkamieji. Privalomieji moduliai skirti pagrindinėms kvalifikacijos kompetencijoms įgyti, o pasirenkamieji moduliai skirti papildomoms (specializuotoms) kompetencijoms įgyti ir sudaryti galimybę lanksčiai prisitaikyti prie asmens ir darbo rinkos poreikių.

44.4. Modulinių programų pasirenkamieji moduliai, numatyti profesinio mokymo modulių mokymo planuose, priedas Nr.1

45.5. Rekomenduojama modulių seka nurodyta programose.

46.6. Modulis „Įvadas į darbo rinką“ skirtas apibendrinti teorines žinias, įtvirtinti praktinius gebėjimus ir pasirengti kompetencijų vertinimui.

42. BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ UGDYMAS

42.1. Moduliuose integruotoms bendrosioms kompetencijoms ugdyti skiriama ne mažiau kaip 10 procentų bendro profesinio mokymo programai skirto laiko. Vykdomose programose nustatyta, kuriuose moduliuose, kokios bendrosios kompetencijos ugdomos, ir valandos, skirtos kiekvienai bendrajai kompetencijai ugdyti. Bendrųjų kompetencijų integravimo į profesinio mokymo programų modulius forma, priedas Nr.2.

43. BENDRADARBIAVIMAS SU BENDROJO UGDYMO MOKYKLomis

43. Centras bendradarbiaudamas su bendrojo ugdymo mokyklomis vykdo profesinio mokymo programų modulių mokymą moksleiviams:

43.1. Centras ir bendrojo ugdymo mokykla pasirašo bendradarbiavimo sutartį;

43.2 Individualus ugdymo planas yra sudaromas vadovaujantis bendraisiais ugdymo planais ir moduliui įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis;

43.3. 2026-2027 m. m. vykdomi moduliai:

Eil. Nr.	Modulio pavadinimas, kodas	Val.sk./Kreditų sk.
1.	Maisto ruošimas, 3101331	110/5
2.	Patalpų interjero vizualizacijų kūrimas, 406111213	110/5
3.	Erdvinis modeliavimas, 306111112	110/5

Punkto 43.3 pakeitimai:

2026-09-24 VŠĮ Telšių RPMC direktoriaus įsakymu Nr.V-122.

44. MOKYMOSI FORMOS IR MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDAI

44.1. Mokymas organizuojamas grupine ir paviene mokymosi forma.

44.1.1. Grupinio mokymosi forma įgyvendinama kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu arba nuotoliniu (mokiniai reguliariai pagal tvarkaraštį, būdami skirtingose vietose, naudodami IT, susijungia į grupę ir nuosekliai mokomi bei konsultuojami mokytojų).

44.1.2. Dalis suaugusiųjų skyriaus mokinių mokosi neakivaizdiniu būdu. Neakivaizdinis mokymas, organizuojamas grupinėmis konsultacijomis. Atsižvelgiant į mokinių poreikius ir mokyklos galimybes grupinės konsultacijos organizuojamos dvi dienas per savaitę. Mokinių neakivaizdinio mokymosi pasiekimai vertinami pusmečiais, konsultacijų ir įskaitų metu. Neakivaizdinio mokymosi apskaita vykdoma elektroniniame dienyne.

44.2. Paviienio mokymosi forma įgyvendinama mokymusi pagal individualų mokymosi grafiką savarankiškai arba nuotoliniu būdu (kai mokiniai, būdami skirtingose vietose mokosi savarankiškai mokosi konsultuojami mokytojų individualiai ar grupėmis naudojant IT technologijas).

44.2.3. Savarankiškai mokinsys mokosi tuo atveju, kai nesusidaro laikinoji grupė, išplėstinis dalyko kursas (išskyrus lietuvių kalbą ir literatūrą) arba savarankišką mokymąsi rekomenduoja gydytojų komisija.

44.2.6. I-II kurso grupių mokiniams, besimokantiems pagal individualų mokymosi grafiką vidurinio ugdymo dalykus kartu su profesijos mokymo dalykais, mokymosi apskaita vykdoma elektroniniame dienyne.

44.2.7. Mokinių, besimokančių pagal individualų ugdymo grafiką tik profesinio mokymo dalykus (po 12 klasių), mokymosi apskaita vykdoma elektroniniame dienyne.

44.2.8. Kai profesinis mokymas organizuojamas pameistrystės forma, vadovaujamasi Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos respublikos Vyriausybės 2019 m. spalio 23 d. nutarimu Nr.1065 „Dėl Profesinio mokymo organizavimo pameistrystės forma tvarkos aprašo patvirtinimo“.

45. 2025-2026 mokslo metų CENTRO GRUPĖS

Programa	Programos kodas	Kursas	Grupė
Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa	P32073205	I	Ap25
Fasadų šiltintojo, apdailos ir pastolių montuotojo modulinė profesinio mokymo programa	P32073214 T32073206	I	FSD(P/T)25
Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	P20073201	I	2DT25
Apskaitininko modulinė profesinio mokymo programa	P43041101 T43041102	I	APS25(P/T)
Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa	P43092302 T43092302	I	IPD(P/T)25
Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	P43091301 T43091302	I	SP(P/T)25
Virėjo modulinė profesinio mokymo programa		I	2V25
Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programa	P42101308	I	Pb-Tpr25
Transporto priemonių remontininko modulinė profesinio mokymo programa	P42071604		
Transporto priemonių remontininko modulinė modulinė profesinio mokymo programa	P43071604 T43071609	I	TPR(P/T)25
Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programa	P43101311	I	PB(P)25
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	P43061102 T43061102	I	KP25(P/T)
Interjero apipavidalintojo modulinė profesinio mokymo programa	P42021201	I	I-Kp25
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	M43061102	I	
I gimnazijos klasė (9 kl.)			IgA25
I gimnazijos klasė (9 kl.)			IgB25
Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa	P32073205	II	Ap24
Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programa	P42101308	II	Pb-Tpr24
Transporto priemonių remontininko modulinė modulinė profesinio mokymo programa	P42071604		
Virėjo profesinio mokymo programa	T43101311	II	V24(T)
Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	P20073201	II	2DT24
Fasadų šiltintojo, apdailos ir pastolių montuotojo modulinė profesinio mokymo programa	T32073206	II	FSD(T)24

Interjero apipavidalintojo modulinė profesinio mokymo programa	P42021201	II	I-Kp24
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	P42061102	II	
Transporto priemonių remontininko modulinė profesinio mokymo programa	T43071609	II	TPR24(T)
Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa	T43071503	II	SVR24(T)
Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa	P43092302	II	IPD24-2(P)
II gimnazijos klasė (10 kl.)			Ilg24EKSDNR
II gimnazijos klasė (10 kl.)			Ilg24
Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa	P32073205	III	Ap23
Dažytojo tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	P21073209	III	2DT23
Interjero apipavidalintojo modulinė profesinio mokymo programa	P42021201	III	I-Kp23 (jungtinė gr.)
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	M43061102		
Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programa	P42101302	III	Pb-Tpr23 (jungtinė gr.)
Transporto priemonių remontininko modulinė profesinio mokymo programa	P42071604		
Profesinio mokymo programų MODULIAI			
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programos modulis <i>Patalpų interjero vizualizacijų kūrimas</i>	P42061102		PIVKmod25
Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programos modulis <i>Maisto ruošimas</i>	P31101303		MRmod25
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programos modulis <i>Patalpų interjero vizualizacijų kūrimas</i>	P42061102		PIVKmod24
Agroverslo darbuotojo modulinė profesinio mokymo programos modulis <i>TR1 kategorijos traktorių vairavimas</i>	P42081104		TR1mod25

45¹ . 2026-2027 mokslo metų CENTRO GRUPĖS

Programa	Programos kodas	Kursas	Grupė
Fasadų šiltintojo, apdailos ir pastolių montuotojo modulinė profesinio mokymo programa	P32073214 T32073206	I	FSD(P/T)26
Suvirintojo modulinė profesinio mokymo programa	P32073206 T43071507	I	SVR(P/T)26
Apskaitininko modulinė profesinio mokymo programa	P43041101 T43041102	I	APS26(P/T)
Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa	P43092302 T43092302	I	IPD(P/T)26
Slaugytojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	P43091301 T43091302	I	SP(P/T)26
Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	T20101302	I	2V26
Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	P20073201	I	2DT26
Transporto priemonių remontininko modulinė profesinio mokymo programa	P42071604	I	Tpr26
Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa	P32073205	I	Ap-Pb26
Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programa	P42101308	I	
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	P42061102	I	I-Kp26
Interjero apipavidalintojo modulinė profesinio mokymo programa	P42021201	I	
Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa	P32073205	II	Ap25
Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programa	P42101308	II	Pb-Tpr25
Transporto priemonių remontininko modulinė modulinė profesinio mokymo programa	P42071604		
Virėjo profesinio mokymo programa	P20101304	II	2V25
Dažytojo-tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	P20073201	II	2DT25
Fasadų šiltintojo, apdailos ir pastolių montuotojo modulinė profesinio mokymo programa	P32073214 T32073206	II	FSD25(P/T)
Interjero apipavidalintojo modulinė profesinio mokymo programa	P42021201	II	I-Kp25
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	M43061102	II	
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	P43061102	II	KP25(P)

Transporto priemonių remontininko modulinė profesinio mokymo programa	P43071604 T43071609	II	TPR25(P/T)
Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programa	P43101311	II	PB25(P)
Individualios priežiūros darbuotojo modulinė profesinio mokymo programa	P43092302	II	IPD25(P)
Pedagogo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	T54092201	II	PP26 (T)
Siuvėjo modulinė profesinio mokymo programa	T43072301	II	S26(T)
Virėjo modulinė profesinio mokymo programa	T43101311	II	V26(T)
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	T43061102		KP(T)26
Apdailininko modulinė profesinio mokymo programa	P32073205	III	Ap24
Dažytojo tinkuotojo padėjėjo modulinė profesinio mokymo programa	P20073201	III	2DT24
Interjero apipavidalintojo modulinė profesinio mokymo programa	P42021201	III	I-Kp24
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programa	P42061102		
Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programa	P42101308	III	Pb-Tpr24
Transporto priemonių remontininko modulinė profesinio mokymo programa	P42071604		
Profesinio mokymo programų MODULIAI			
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programos (P32061101) modulis <i>Erdvinis modeliavimas</i>	306111115		ERGKmod26
Padavėjo ir barmeno modulinė profesinio mokymo programos (P42101308) modulis <i>Maisto ruošimas</i>	3101331		MRmod26
Kompiuterinio projektavimo operatoriaus modulinė profesinio mokymo programos (P42061102) modulis <i>Patalpų interjero vizualizacijų kūrimas</i>	406111213		PIVKmod25
GIMNAZIJOS SKYRIUS			
I gimnazijos klasė (9 kl.)			Ig26A
I gimnazijos klasė (9 kl.)			Ig26B
II gimnazijos klasė (10 kl.)			Ilg25A
II gimnazijos klasė (10 kl.)			Ilg25B

**46. PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS (II DALIES)
ĮGYVENDINIMUI**

Dalykų grupės/dalykai	Klasė/pamokų skaičius per mokslo metus ir per savaitę				Iš viso programai per dvejus mokslo metus
	9/I gimnazijos klasė		10/II gimnazijos klasė		
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (etika/tikyba)	36	1	36	1	72(2)
Kalbinis ugdymas					
Lietuvių kalba ir literatūra	144	4	180	5	324(9)
Užsienio kalba (pirmoji / anglų)	110	3	110	3	180*(5)
Užsienio kalba (antroji / rusų arba vokiečių kalba)	70	2	70	2	
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Matematika	144	4	144	4	288(8)
Informatika	36	1	36	1	72(2)
Biologija	72	2	36	1	108(3)
Chemija	72	2	72	2	144(4)
Fizika	72	2	72	2	144(4)
Technologijos	36	1	54	1,5	90 (2,5)
Visuomeninis ugdymas					
Etninė kultūra**					
Istorija	72	2	72	2	144(4)
Geografija	72	2	36	1	108(3)
Pilietiškumo pagrindai	36	1	36	1	72(2)
Ekonomika ir verslumas	-	-	36	1	36(1)
Meninis ugdymas					
Dailė	36	1	36	1	72(2)
Muzika	36	1	36	1	72(2)
Fizinis ir sveikatos ugdymas					
Fizinis ugdymas	72	2	72	2	144(4)
Gyvenimo įgūdžiai	36	1	36	1	72(2)
Socialinė-pilietinė veikla	20		20		40
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus/per savaitę	1152	32	1170	32,5	2470(64,5)
Pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, skaičius per mokslo metus	582,5				

* - pirmajai ir antrajai užsienio kalbai nurodytas bendras pamokų skaičius;

** - įgyvendinama integruojant į dalykų turinį.

47. PAMOKŲ SKAIČIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI

Dalykų grupės/dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius per vienus metus/per savaitę			
		III gimnazijos klasė (I kursas) (36 savaitės)	IV gimnazijos klasė (II kursas) (34 savaitės)		
Privalomi dalykai					
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B ¹	144 B ¹	4	136 B ¹	4
Matematika	280 B ¹	144 B ¹	4	136 B ¹	4
Fizinis ugdymas	210	108	3	102	3
Privalomai pasirenkami dalykai					
Kalbinis ugdymas					
Užsienio kalba (anglų)	210	108	3	102	3
Užsienio kalba (vokiečių)	210	108	3	102	3
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas					
Biologija	210	108	3	102	3
Chemija	210	108	3	102	3
Fizika	210	108	3	102	3
Visuomeninis ugdymas					
Istorija	210	108	3	102	3
Geografija	210	108	3	102	3
Laisvai pasirenkamieji dalykai					
Dorinis ugdymas					
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36	1	34	1
Dorinis ugdymas (etika)	70	36	1	34	1
Meninis ugdymas					
Dailė	140	72	2	68	2
Muzika	140	72	2	68	2
Šokis	140	72	2	68	2
Laisvai pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai					
Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	70	36	1	34	1
Teisė	70	36	1	34	1
Brandos darbas (.....)	50 valandų				
Socialinė pilietinė veikla	Ne mažiau kaip 40 valandų				
Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę/per dvejus metus	17/1190				

48. PAMOKŲ SKAIČIUS SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI

2025 - 2026 mokslo metai

Dalykas	7,8 klasės
Lietuvių k.(gimtoji)	54
Užsienio k. 1-oji(vokiečių)	36
Užsienio k. 2-oji (rusų)	18

Matematika	45
Informatika	18
Biologija	18
Fizika	18
Chemija (8 kl.)	27
Istorija	18
Geografija	18
Etika	9
Dailė	9
Bendras pamokų skaičius	288

Dalykas	9 klasė	10 klasė
Lietuvių k.(gimtoji)	144	180
Užsienio k. 1-oji(anglų)	84	
Užsienio k. 1-oji(vokiečių)	84	84
Užsienio k. 2-oji(vokiečių)		9
Užsienio k. 2-oji (rusų)	60	60
Matematika	108	108
Biologija	36	36
Fizika	36	36
Chemija	36	36
Istorija	36	36
Geografija	36	36
Pilietiškumo pagrindai	18	18
Informatika	36	36
Etika	36	36
Dailė	36	36
Bendras pamokų skaičius per metus	786	831

2026 - 2027 mokslo metai

Dalykas	8,9 klasės
Lietuvių k.(gimtoji)	54/1,5
Užsienio k. 1-oji(vokiečių/anglų)	36/1
Užsienio k. 2-oji (rusų)	18/0,5
Matematika	45/1,25
Informatika	18/0,5
Biologija	18/0,5
Fizika	27/0,75
Chemija	27/0,75
Istorija	18/0,5
Geografija	18/0,5
Etika	9/0,25
Dailė	9/0,25
Pamokų skaičius per metus/per savaitę	297/8,25

Dalykas	10 klasė
Lietuvių k.(gimtoji)	180/5
Užsienio k. 1-oji(anglų)	72/2
Užsienio k. 1-oji(vokiečių)	72/2
Užsienio k. 2-oji(vokiečių)	9/0,25
Užsienio k. 2-oji (rusų)	72/2
Matematika	108/3
Biologija	36/1
Fizika	36/1
Chemija	36/1
Istorija	36/1
Geografija	36/1
Pilietiškumo pagrindai	18/0,5
Informatika	36/1
Etika	36/1
Dailė	36/1
Pamokų skaičius per metus/per savaitę	819/22,7

49. PAMOKŲ SKAIČIUS SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMUI

2025 - 2026 mokslo metai

Ugdymo sritis ir dalykai	III gimnazijos klasė		IV gimnazijos klasė	
Dorinis ugdymas				
Etika			34	1
Menai				
Dailė			34	1
Kalbos				
Lietuvių kalba ir literatūra	144	4	136	4
Užsienio kalba (1-oji) (anglų,vokiečių)	108	3	102	3
Matematika ir informacinės technologijos				
Matematika	144	4	136	4
Informatika	108	3	102	3
Socialinis ugdymas				
Istorija	108	3	34	1
Geografija	108	3	102	3
Gamtamokslinis ugdymas				
Biologija	108	3	102	3
Fizika			17	0,5
Privalomi pasirenkamieji dalykai				
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	36	1	34	1
Pasirenkamieji dalykai				
Vokiečių klb. siekiant B1	72	2	38	2
Anglų klb.siekiant B2	72	2	68	2
Dalyku moduliai				

Geografijos žinių gilinimas ir tobulinimas			34	1
Biologijos žinių gilinimas ir tobulinimas	36	1		
Pamokų skaičius per savaitę/per metus		29		29,5

2026 - 2027 mokslo metai

Ugdymo sritis ir dalykai	III gimnazijos klasė		IV gimnazijos klasė	
Dorinis ugdymas				
Etika	36	1	34	1
Menai				
Dailė	36	1	34	1
Kalbos				
Lietuvių kalba ir literatūra	144	4	136	4
Užsienio kalba (1-oji) (anglų,vokiečių)	108	3	102	3
Matematika ir informacinės technologijos				
Matematika	144	4	136	4
Informatika	108	3	102	3
Socialinis ugdymas				
Istorija	108	3	102	3
Geografija	108	3	102	3
Gamtamokslinis ugdymas				
Biologija	108	3	102	3
Fizika	108	3	102	3
Privalomi pasirenkamieji dalykai				
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	36	1	34	1
Pasirenkamieji dalykai				
Vokiečių klb. siekiant B1	72	2	68	2
Anglų klb.siekiant B2	72	2	68	2
Psichologija	36	1	34	1
Dalykų moduliai				
Geografijos žinių gilinimas ir tobulinimas			34	1
Biologijos žinių gilinimas ir tobulinimas	36	1		
Pamokų skaičius per metus/per savaitę	1260	35	1192	35,05

PROFESINIO MOKYMO MODULIŲ MOKYMO PLANAS

Programa, kodas, suteikiama kvalifikacija:

Bazinis išsilavinimas:

Programos trukmė

Modulinės programos dalies pavadinimas	Kreditai	Kontaktinės valandos					Valandų paskirstymas														
		Visai Programai	Teorijai	Praktiniam mokymui	Konsultacijos	Vertinimas	I kursas					II kursas					III kursas				
							Teorijai	Praktiniam mokymui	Konsultacijos	Vertinimas	Iš viso	Teorijai	Praktiniam mokymui	Konsultacijos	Vertinimas	Iš viso	Teorijai	Praktiniam mokymui	Konsultacijos	Vertinimas	Iš viso
Modulinė programa (iš viso valandų)																					
1. Privalomieji programos moduliai																					
1.5. Kvalifikaciją sudarančioms kompetencijoms įgyti skirti moduliai:																					
1.6. Įvadas į darbo rinką (mokymasis darbo rinkoje)																					
2. Pasirenkamoji programos dalis																					
3. Neformalusis švietimas																					

BENDRŲJŲ KOMPETENCIJŲ INTEGRAVIMAS Į MOKYMO PROGRAMŲ MODULIUS

Moduliai	Valandų skaičius	Bendrosios kompetencijos								
		Raštingumo kompetencija	Daugiakalbystės kompetencija	Matematinė kompetencija ir gamtos mokslų, technologijų ir inžinerijos kompetencija	Skaitmeninė kompetencija	Asmeninė, socialinė ir mokymosi mokyti kompetencija	Pilietiško kompetencija	Verslumo kompetencija	Kultūrinio sąmoningumo ir raiškos kompetencija	Kitos bendrosios kompetencijos
Profesinio mokymo moduliai										
1. Privalomieji moduliai										
(...)										
2. Pasirenkamieji moduliai										
(...)										
3. Kiti moduliai (Fizinis ugdymas, Saugus elgesys ekstremaliose situacijose, kt.)										

